



**„КОПАОНИК“ А.Д. Београд**  
**Београд, Змај Јовина 3**

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ЗА  
СКУПШТИНУ АКЦИОНАРА**

**„КОПАОНИК“ АД БЕОГРАД**

**(ЗА 2019. ГОДИНУ)**

**Београд, 01.07.2020. године**



**„КОПАОНИК“ А.Д. Београд**  
**Београд, Змај Јовина 3**

**Годишња скупштина акционара**  
**„Копаоник“ а.д. Београд**

**САДРЖАЈ**

- 1. Одлука о сазивању XVII редовне годишње Скупштине акционара „Копаоник“ а.д. Београд**
- 2. Записник са XVI редовне Скупштине акционара „Копаоник“ а.д. Београд**
- 3. Финансијски извештај на дан 31.12.2019. године**
  - 3.1.1. Биланс стања**
  - 3.1.2. Биланс успеха**
  - 3.1.3. Извештај о осталом резултату**
  - 3.1.4. Извештај о токовима готовине**
  - 3.1.5. Извештај о променама на капиталу**
  - 3.1.6. Напомене уз финансијске извештаје**
- 4. Годишњи извештај за 2019. годину**
- 5. Извештај независног ревизора**



"КОПАОНИК" АД Београд  
Београд, Змај Јовина 3

**КОПАОНИК АД**

бр. 11/20-2

датум 18.06.2020. год  
БЕОГРАД, Змај Јовина 3

На основу чл. 30. и 32. Статута „Копаноник“ АД Београд и чл. 335. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник“ РС бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018 и 95/2018), Надзорни одбор је на редовној седници бр. II/20 одржаној дана 18.06.2020. године донео следећу

**ОДЛУКУ О  
САЗИВАЊУ XVII РЕДОВНЕ ГОДИШЊЕ СКУПШТИНЕ АКЦИОНАРА „КОПАОНИК“ АД  
БЕОГРАД**

па се акционарима упућује

**ПОЗИВ О  
САЗИВАЊУ XVII РЕДОВНЕ ГОДИШЊЕ СКУПШТИНЕ АКЦИОНАРА „КОПАОНИК“  
А.Д. БЕОГРАД**

Која ће се одржати дана 27.07.2020. године у просторијама Друштва у ул. Змај Јовина бр. 3 на трећем спрату, са почетком у 12 часова са следећим:

**Дневним редом**

1. Избор радних тела Скупштине;
2. Усвајање извештаја Комисије за гласање;
3. Усвајање Записника са XVI редовне Скупштине акционара одржане дана 27.06.2019. године;
4. Усвајање:
  - а) Финансијског извештаја о пословању за 2019. год.,
  - б) Извештаја Независног ревизора о финансијском пословању у 2019. год.,
  - с) Годишњег извештаја о пословању за 2019. год.,
  - д) Одлуке о расподели добити у 2019. год.;
5. Избор ревизора за ревизију Финансијског извештаја за 2020. годину.

Предлаже се Скупштини да донесе одлуке по тачкама 3-5: да усвоји записник са претходне седнице, да усвоји наведене извештаје и да добит остварена у 2019. години остане нерасподељена.

Укупан број акција којим располажу акционари „Копаноник“ АД Београд је 138.906. У складу са чланом 358. Закона о привредним друштвима, одлуке по свим тачкама се доносе обичном већином гласова присутних акционара и о свакој има право да гласа 114.648 акција.

Као Дан акционара утврђује се 17.07.2020. године и само акционари „Копаноник“ АД Београд на тај дан имају право на учешће у раду Скупштине.

Материјал за Скупштину и формуларе за гласање акционари могу преузети у просторијама „Копаноник“ АД Београд, ул. Змај Јовина бр. 3, први спрат, у канцеларији Правне службе или на веб-адреси: [www.adkopaonik.co.rs](http://www.adkopaonik.co.rs).



"КОПАОНИК" АД Београд  
Београд, Змај Јовина 3

## ПОУКА О ПРАВИМА АКЦИОНАРА У ВЕЗИ СА УЧЕШЋЕМ У РАДУ СКУПШТИНЕ:

Право учешћа у раду Скупштине лично, у одсуству или преко пуномоћника има сваки акционар Друштва уколико најкасније 72 часа пре одржавања Скупштине писаним путем пријави своје учешће на истој и поседује најмање 0,1% од укупног броја акција. Акционари који не поседују довољан број акција за лично учешће на Скупштини, могу овластити заједничког пуномоћника да у њихово име учествује у раду и гласа на седници.

Пуномоћје за гласање није преносиво. Ако пуномоћје за гласање садржи упутства, пуномоћник је дужан да поступа по њима. Пуномоћник је дужан да пуномоћје достави Друштву најкасније до 12.00 часова трећег радног дана пре одржавања Седнице.

Пуномоћје за гласање може се дати и електронским путем с тим што мора бити потписано квалификованим електронским потписом, у складу са Законом којим се уређује електронски потпис, уз обавезу акционара да тако дато пуномоћје проследи Друштву на званичну е-маил адресу Друштва [kopaonik.ad@adkopaonik.co.rs](mailto:kopaonik.ad@adkopaonik.co.rs) најкасније три радна дана пре одржавања седнице Скупштине.

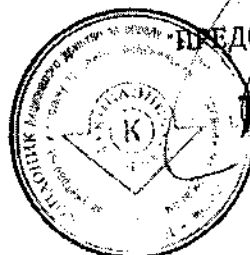
Акционари могу да гласају писаним путем, без присуства на седници, уз оверу потписа на формулару за гласање у складу са Законом о оверавању потписа, рукописа и преписа.

Као Дан акционара утврђује се 17.07.2020. године и само акционари „Копаноник“ АД Београд на тај дан имају право на учешће у раду Скупштине.

Један или више акционара који поседују најмање 5% акција са правом гласа могу писаним путем предложити додатне тачке за дневни ред седнице о којима предлажу да се расправља и да се донесу одлуке или другачије одлуке по постојећим тачкама дневног реда, под условом да образложе тај предлог или да доставе текст одлуке коју предлажу. Предлог се може дати најкасније 20 дана пре одржавања Скупштине.

Надзорни одбор је дужан да предлог за допуну дневног реда објави на интернет страници Друштва најкасније наредног радног дана од дана пријема предлога. Ако се предлог за допуну дневног реда прихвати, Друштво је у обавези да нови дневни ред достави акционарима без одлагања.

Акционар који има право личног учешћа у раду скупштине има право да постави питања која се односе на тачке дневног реда само у мери у којој су одговори на та питања неопходни за правилну процену питања која се односе на тачке дневног реда.



ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ  
ОДБОРА  
Љепа Ђорђевић



"КОПАОНИК" АД Београд  
Београд, Змај Јовина 3

**КОПАОНИК** АД  
бр. XVI/12  
датум 27.06.2019. год.  
БЕОГРАД, Змај Јовина 3

## ЗАПИСНИК

Са XVI редовне седнице Скупштине акционара „КОПАОНИК“ АД Београд, која је одржана дана 27.06.2019. године у просторијама Друштва у улици Змај Јовина 3, са почетком у 12:00 часова.

### I

Председник Скупштине акционара Милорад Опачић отворио је XVI редовну седницу Скупштине акционара „КОПАОНИК“ АД Београд, истичући да је седница сазвана у складу са Законом и општим актима Друштва, да је документација благовремено достављена и да није било предлога и питања поводом Дневног реда и одржавања седнице.

Истакао је да прво треба утврдити кворум, па су, са листе запослених које је одредио председник Надзорног одбора, изабрани:

- Записничар,
- Два оверивача записника,
- Чланове комисије за гласање.

Председник је предложио да комисија за гласање утврди списак присутних лица, укупан број акција који поседују, изврши верификацију идентитета законских заступника, пуномоћника и физичког лица - акционара, као и ваљаност достављеног пуномоћја.

Сходно томе, једногласно, јавним гласањем, са 88.514 гласова, односно 77.21% од укупног броја гласова, донете су следеће одлуке:

### ОДЛУКА

За записничара се бира Помоћник директора за правна питања Тамара Петровић.

### ОДЛУКА

У Комисију за гласање бирају се:

- |                              |                       |
|------------------------------|-----------------------|
| 1. Маријана Јадранин - Томић | - Председник Комисије |
| 2. Ана Крсмановић            | - Члан                |
| 3. Бојана Иваштанин          | - Члан                |

### ОДЛУКА

За овериваче записника бирају се:

1. Слађана Иванштанин
2. Драгослав Колавчић

Председавајући је најавио краћу паузу док Комисија за гласање не сачини записник.

### II



**"КОПАОНИК" АД Београд**  
**Београд, Змај Јовина 3**

Комисија за гласање је утврдила списак лица која су присутна:

- Испред Надзорног одбора: Ђорђевић Ницовић (и као физичко лице – акционар) и Миланко Крсмановић
- По службеној дужности: Генерални директор Раде Додер и Извршни директор рачуноводства и финансија Слађана Иванштанин
- Законски заступници правних лица-акционара: Марко Дајевић, Драгослав Колавчић, Зоран Воркапић и Страхиња Савковић
- По пуномоћју: Милорад Опачић

Затим је извршила увид у достављено пуномоћје, АПР и ОП образац и утврдила да је пуномоћје акционара „Копаконик – промет“ ДОО Београд уредно потписано од стране законског заступника правног лица и заведено и оверено печатима истог.

Комисија је извршила идентификацију акционара Ницовић Ђорђевић и установила да су подаци из личне карте и књиге акционара идентични.

Комисија је извршила увид у извод из АПР-а и личне карте за законске заступнике акционара „Глина промет“ ДОО Београд, „НИЦЦО“ ДОО Београд, „Јединство“ ПДП Велика Грета и „Тицаба-инвест“ ДОО Београд.

Констатује се да су следећа физичка и правна лица, односно њихови пуномоћници / законски заступници присутна и имају право гласа:

Број	М.Б.	Назив	Број акција
167.	20659190	„Глина промет“ ДОО Београд	37.311 акција
195.	17175106	„Ирва Инвестиције“ ДОО Београд	279 акција
219.	08151903	ДОО „Јединство“ Велика Грета	12.343 акција
287.	20080795	„Копаконик промет“ ДОО Београд	4.795 акција
444.	06525474	„NisCo“ ДОО Београд	18.760 акција
445.	0104951714011	Ницовић Ђорђевић из Београда	7.167 акција
720.	20799439	„Тицаба-инвест“ ДОО Београд	8.138 акција
Укупно:			88.514 акција

Извештај Комисије је да су, од укупног броја акционара - акција са правом гласа из јединствене евиденције акционара на дан 17.06.2019. године, присутни акционари са 88.514 гласова по пуномоћју, као физичко лице – акционар и као законски заступници правних лица – акционара и да постоји кворум за одржавање седнице.

Након Извештаја који је прочитала Ана Крсмановић, Председник Скупштине је потврдио да постоји кворум за рад и одлучивање, да је власничка структура позната и упитао је присутне има ли каквих примедби.

Обзиром да примедби није било једногласно је, јавним гласањем, са 88.514 гласова, односно 77.21% од укупног броја гласова, усвојен Дневни ред и донета



"КОПАОНИК" АД Београд  
Београд, Змај Јовина 3

### ОДЛУКА

Извештај Комисије за гласање се прихвата.  
Записник Комисије чини саставни део овог Записника.

### III

Председавајући је упитао присутне имају ли примедбу на Записник са ванредне седнице Скупштине акционара одржане дана 25.04.2019. године, који је благовремено свима достављен и објављен у складу са Законом.

С обзиром на то да примедби није било, предлог о усвајању наведеног записника ставио је на гласање, па је једногласно, јавним гласањем, са 88.514 гласова, односно 77.21% од укупног броја гласова, донета

### ОДЛУКА

Усваја се Записник са ванредне седнице Скупштине акционара одржане дана 25.04.2019. године.

### IV

Под овом тачком разматрано је усвајање:

- а) Финансијског извештаја о пословању за 2018. год.,
- б) Извештаја Независног ревизора о финансијском пословању у 2018. год.,
- с) Годишњег извештаја о пословању за 2018. год.,
- д) Одлуке о расподели добити у 2018. год.,

Председник Скупштине је по питању Финансијског извештаја дао реч дир. Додеру који је укратко анализирао финансијски извештај и годишњи извештај о пословању, достављен у оквиру материјала за Седницу.

Председавајући је предложио да се за све четири тачке гласа заједно. Предлог је прихваћен, стављен на гласање, па су једногласно, јавним гласањем, са 88.514 гласова, односно 77.21% од укупног броја гласова, донете следеће одлуке:

### ОДЛУКА

УСВАЈА СЕ Финансијски извештај о пословању за 2018. годину.

### ОДЛУКА

УСВАЈА СЕ Извештај независног ревизора о финансијском пословању за 2018. годину.

### ОДЛУКА



**"КОПАОНИК" АД Београд**  
**Београд, Змај Јовина 3**

УСВАЈА СЕ Годишњи извештај о пословању за 2018. годину.

#### ОДЛУКА

ДОБИТ у износу од 76.864 хиљада динара, остварена у 2018. години остаје нераспоређена.

#### V

Предлог да се за ревизора Друштва за 2019. годину поново изабере „Аудитор“ ДОО је следећи стављен на гласање. Једногласно, јавним гласањем, са 88.514 гласова, односно 77.21% од укупног броја гласова, донета је:

#### ОДЛУКА

За спољног ревизора Друштва за 2019. годину бира се Ревизорска кућа „Аудитор“ ДОО.

#### VI

Једногласно, јавним гласањем, са 88.514 гласова, односно 77.21% од укупног броја гласова, донета је

#### ОДЛУКА

Издаваоцу „Копаоник“ АД Београд се одобрава стицање до 10%, односно до 13.890 сопствених обичних акција са правом гласа.

„Копаоник“ АД Београд ће стицати сопствене акције на организованом тржишту хартија од вредности у циљу спречавања поремећаја на тржишту хартија од вредности и настанка штете за Друштво.

Цене по којима ће издавалац стицати сопствене акције одредиће Надзорни одбор на основу јавних информација о оствареном трговању акцијама издаваоца на тржишту хартија од вредности у складу са финансијским могућностима друштва.

Друштво може стицати сопствене акције најкасније у року од две године од дана доношења ове Одлуке.

#### VII

Ради усклађивања Статута са променом седишта, називима улица, променама законских прописа и одлуком Скупштине акционара, једногласно, јавним гласањем, са 88.514 гласова, односно 77.21% од укупног броја гласова, донета је

#### ОДЛУКА





**"КОПАОНИК" АД Београд**  
**Београд, Змај Јовина 3**

1. Члан 6. став 1. Статута „Копаоник“ АД Београд мења се и гласи:

*„Седиште привредног друштва је у Београду у улици Змај Јовина број 3., општина Стари Град, Република Србија.“*

2. Члан 10. став 1. Статута „Копаоник“ АД Београд мења се и гласи:

*„Одлуку о промени претежне делатности доноси Скупштина акционара.“*

3. Члан 13. став 3. Статута „Копаоник“ АД Београд мења се и гласи:

*„Друштво сачињавају организационо издвојени огранци и то:*

- 1. Заједничке службе, Београд, ул. Змај Јовина бр. 3*
- 2. Огранак Београд, Београд, ул. Дунавска бр. 21*
- 3. Огранак Зајечар, Зајечар, ул. Филипа Кљајића бр. 2*
- 4. Огранак Ниш, Ниш, ул. 12. Фебруара бр. 91*
- 5. Огранак Краљево, Краљево, ул. Стари Аеродром ББ*
- 6. Огранак Ужице, Ужице, ул. Пекарска ББ“*

4. Члан 17. став 1. Статута „Копаоник“ АД Београд мења се и гласи:

*„Укупан износ основног капитала Друштва износи 92.650.302,00 динара (деведесетдва милиона шестстотина педесет хиљада тристотинедвадинара)“.*

5. Члан 18. Статута „Копаоник“ АД Београд мења се и гласи:

*„Основни капитал Друштва подељен је на 138.906 обичних акција са правом гласа, ознаке CFI, кодом ISIN бројем: ESVUFR, RSKOPNE22006.*

*Номинална вредност једне акције износи 667,00 динара.  
Све акције су исте класе.“*

6. У члану 28. став 3) Статута „Копаоник“ АД Београд мења се и гласи:

*„Минималан број акција, које акционар мора поседовати за лично учешће у раду скупштине је 139, тј. 0,1 % укупног броја акција.“*

7. Члан 32. став 1. тачка 3. Статута „Копаоник“ АД Београд мења се и гласи:

*„3) предлог дневног реда седнице, са јасном назнаком о којим тачкама дневног реда се предлаже да скупштина донесе одлуку и навођењем класе и укупног броја акција која о тој одлуци гласа и већини која је потребна за доношење те одлуке;“*

а након тачке 7) чл. 32. ст. 1. додаје се тачка 8. која гласи:

*„8) обавештење о одлукама које представљају располагање имовином велике вредности.“*



**"КОПАОНИК" АД Београд**  
**Београд, Змај Јовина 3**

8. Члан 58. став 1. тачка 7. Статута „Копаоник“ АД Београд мења се и гласи:

„одлучује о промени седишта Друштва и образовању, односно укидању огранака Друштва.“

9. Члан 81. став 3. Статута „Копаоник“ АД Београд брише се.

С обзиром на то да није било више материјала за разматрање, седница Скупштине акционара „КОПАОНИК“ АД Београд је завршена у 12:35 часова.

Записничар: Петровић  
(Тамара Петровић)

Председник Скупштине Опачић  
(Милорад Опачић)

Оверивачи записника:

1. Иваштанин  
(Слађана Иваштанин)
2. Колавчић  
(Драгослав Колавчић)



Комисија за гласање:

1. Марковић  
(Маријана Јадранин - Томић)
2. Крсмановић  
(Ана Крсмановић)
3. Иваштанин  
(Бојана Иваштанин)

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број	0 7 0 3 3 7 4 5	Шифра делатности	2 5 6 2	ПИБ	1 0 0 0 0 1 9 6 6
Назив	Копаоник АД Београд				
Седиште	Београд, Змај Јовина 3				

**БИЛАНС СТАЊА**  
на дан 31.12.2019. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>АКТИВА</b>					
00	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001				
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0010 + 0019 + 0024 + 0034)</b>	0002		1868877	1836169	
01	<b>I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008 + 0009)</b>	0003				
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005				
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
02	<b>II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)</b>	0010		1855907	1823008	
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011		239507	239507	
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012		355903	364426	
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013		138026	135500	
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014		827130	827130	
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015		816	816	
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016		58164	54494	
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018		236361	201135	

Група ачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019				
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024		12970	13161	
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027		8359	8359	
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033		4611	4802	
05	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034				
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживање за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0042				

Група позначава, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043		1326435	1228831	
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044		662354	639080	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045		2535	2237	
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047		556	2476	
13	4. Роба	0048		650168	611473	
14	5. Стална средства намењена продаји	0049		74	3683	
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050		9021	19211	
20	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051		540003	472437	
200 и део 209	1. Купци у земљи - матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству - матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи - остала повезана правна лица	0054		217	217	
203 и део 209	4. Купци у иностранству - остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056		539786	468986	
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057			3234	
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060		3179	2864	
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062		28084	4727	
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани - матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0064		1683	1683	
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067		26401	3044	
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068		78214	64630	
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069		9372	6789	
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070		5229	38304	
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)</b>	0071		3195312	3065000	
88	<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0072		76047	74066	
	<b>ПАСИВА</b>					
	<b>А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 - 0412 + 0413 + 0414 + 0415 - 0416 + 0417 + 0420 - 0421) ≥ 0 = (0071 - 0424 - 0441 - 0442)</b>	0401		2479161	2398672	
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402		442396	442339	
300	1. Акцијски капитал	0403		442396	442339	
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406				
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410				
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412			9250	
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413		38128	47434	
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414		499950	499999	
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415		5567	6237	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање ____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416		728		
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417		1493848	1411913	
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418		1411970	1335049	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419		81878	76864	
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421				
350	1. Губитак ранијих година	0422				
351	2. Губитак текуће године	0423				
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)</b>	0424		54228	66038	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425		53052	49811	
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429		19078	16170	
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430		33974	33641	
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432		1176	16227	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437			15011	
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		1176	1216	
498	<b>В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0441		23474	22191	
42 до 49 (осим 498)	<b>Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)</b>	0442		638449	578099	
42	<b>I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)</b>	0443		14934	30022	
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		14934	30022	
430	<b>II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ</b>	0450		22174	19667	
43 осим 430	<b>III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)</b>	0451		574756	498927	
431	1. Добављачи - матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи - матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи - остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи - остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456		339174	298171	
436	6. Добављачи у иностранству	0457		235179	200473	
439	7. Остале обавезе из пословања	0458		403	283	
44, 45 и 46	<b>IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0459		16717	14741	
47	<b>V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ</b>	0460			4647	
48	<b>VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ</b>	0461		8149	8611	
49 осим 498	<b>VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА</b>	0462		1719	1484	



рупа лачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) ≥ 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) ≥ 0	0464		3195312	3065000	
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465		76047	74066	

У Београду,

Законски заступник

дана 27.02.2020. године



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

**Попуњава правно лице - предузетник**

Матични број 0 7 0 3 3 7 4 5 Шифра делатности 2 5 6 2 ПИБ 1 0 0 0 0 1 9 6 6

Назив Копаоник АД Београд

Седиште Београд, Змај Јовина 3

**БИЛАНС УСПЕХА**

за период од 01.01.2019. до 31.12.2019. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>				
60 до 65, осим 62 и 63	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)</b>	1001		3928344	3710074
60	<b>I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)</b>	1002		3820768	3609029
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003			
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004			
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005			
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006			
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007		3810243	3604971
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008		10525	4058
61	<b>II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)</b>	1009		5762	2655
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010			
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011			
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012			
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013			
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014		5762	2655
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015			
64	<b>III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.</b>	1016			
65	<b>IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b>	1017		101814	98390
	<b>РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>				
50 до 55, 62 и 63	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 - 1020 - 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0</b>	1018		3876803	3648159

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019		3527013	3328782
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020		25512	23270
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021			
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022		1920	313
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023		11374	15891
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024		39246	39648
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025		217098	189724
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026		40504	33950
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027		21649	24272
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028		3077	2290
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029		40434	36559
	<b>V. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0</b>	1030		51541	61915
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0</b>	1031			
66	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)</b>	1032		4600	7217
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033		42	170
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034			
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035			
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036			
669	4. Остали финансијски приходи	1037		42	170
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038		2931	5273
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039		1627	1774
56	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)</b>	1040		6666	4990
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041		0	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042			
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043			
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046		5932	3001
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047		734	1989
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1040)</b>	1048			2227
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 - 1032)</b>	1049		2066	
683 и 685	<b>3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1050		39281	40347
583 и 585	<b>И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1051		47626	41334
67 и 68, осим 683 и 685	<b>Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	1052		71156	46305
57 и 58, осим 583 и 585	<b>К. ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	1053		12786	14893
	<b>Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 - 1031 + 1048 - 1049 + 1050 - 1051 + 1052 - 1053)</b>	1054		99500	94567
	<b>Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 - 1030 + 1049 - 1048 + 1051 - 1050 + 1053 - 1052)</b>	1055			
69-59	<b>М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1056			
59-69	<b>Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1057			
	<b>Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 - 1055 + 1056 - 1057)</b>	1058		99500	94567
	<b>О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 - 1054 + 1057 - 1056)</b>	1059			
	<b>П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060		16333	16859
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		1289	844
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062			
723	<b>Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА</b>	1063			
	<b>С. НЕТО ДОБИТАК (1058 - 1059 - 1060 - 1061 + 1062 - 1063)</b>	1064		81878	76864
	<b>Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 - 1058 + 1060 + 1061 - 1062 + 1063)</b>	1065			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1070			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071			

У Београду,

дана 27.02.2020. године



Законски заступник

[Handwritten Signature]

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

**Попуњава правно лице - предузетник**

Матични број	0 7 0 3 3 7 4 5	Шифра делатности	2 5 6 2	ПИБ	1 0 0 0 0 1 9 6 6
Назив	Копаник АД Београд				
Седиште	Београд, Змај Јовина 3				

**ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ**  
за период од 01.01.2019. до 31.12.2019. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>A. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА</b>				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1064)	2001		81878	76864
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1065)	2002			
	<b>Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК</b>				
	<b>а) Ставке које неће бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима</b>				
	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
330	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004		1104	1849
	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
331	а) добици	2005			669
	б) губици	2006		1397	
	3. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
332	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	4. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
333	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
	<b>б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима</b>				
	1. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
334	а) добици	2011			
	б) губици	2012			



**Попуњава правно лице - предузетник**

Матични број 0 7 0 3 3 7 4 5 Шифра делатности 2 5 6 2 ПИБ 1 0 0 0 0 1 9 6 6

Назив Копаоник АД Београд

Седиште Београд, Змај Јовина 3

**ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ**

за период од 01.01.2019. до 31.12.2019. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
<b>A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	3992239	3753190
1. Продаја и примљени аванси	3002	3868206	3631705
2. Примљене камате из пословних активности	3003	444	428
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	123589	121057
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	3888269	3649686
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	3421062	3208900
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	201332	188038
3. Плаћене камате	3008	1246	2156
4. Порез на добитак	3009	17994	13249
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	246635	237343
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	103970	103504
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012		
<b>B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	5552	441
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015	5361	219
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016	191	222
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	65265	50187
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	25370	42584
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022	39895	7603
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024	59713	49746
<b>B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	285	19
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		



Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029	285	19
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	30920	33967
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033	29932	30036
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		3000
4. Остале обавезе (одливи)	3035	988	931
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039	30635	33948
<b>Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)</b>	3040	3998076	3753650
<b>Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)</b>	3041	3984454	3733840
<b>Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)</b>	3042	13622	19810
<b>Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)</b>	3043		
<b>Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	3044	64630	44900
<b>З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3045	93	147
<b>И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3046	131	227
<b>Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)</b>	3047	78214	64630

У Београду,

дана 27.02.2020. године

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)



Законски заступник

*[Handwritten signature]*

**Попуњава правно лице - предузетник**

Матични број	0	7	0	3	3	7	4	5	Шифра делатности	2	5	6	2	ПИБ	1	0	0	0	0	1	9	6	6
Назив	Копаоник АД Београд																						
Седиште	Београд, Змај Јовина 3																						

**ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ**

за период од 01.01. до 31.12.2019. године

- у хиљадама динара -

Редни број	ОПИС	Компоненте капитала					
		30		31		32	
		АОП	Основни капитал	АОП	Уписани а неуплаћени капитал	АОП	Резерве
1	2	3		4		5	
	<b>Почетно стање претходне године на дан 01.01. _____</b>						
1.	а) дуговни салдо рачуна	4001		4019		4037	
	б) потражни салдо рачуна	4002	442339	4020		4038	47434
	<b>Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика</b>						
2.	а) исправке на дуговној страни рачуна	4003		4021		4039	
	б) Исправке на потражној страни рачуна	4004		4022		4040	
	<b>Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____</b>						
3.	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(1а + 2а - 2б) \geq 0$	4005		4023		4041	
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(1б - 2а + 2б) \geq 0$	4006	442339	4024		4042	47434
	<b>Промене у претходној _____ години</b>						
4.	а) промет на дуговној страни рачуна	4007		4025		4043	
	б) промет на потражној страни рачуна	4008		4026		4044	
	<b>Стање на крају претходне године 31.12. _____</b>						
5.	а) дуговни салдо рачуна $(3а + 4а - 4б) \geq 0$	4009		4027		4045	
	б) потражни салдо рачуна $(3б - 4а + 4б) \geq 0$	4010	442339	4028		4046	47434
	<b>Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика</b>						
6.	а) исправке на дуговној страни рачуна	4011		4029		4047	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4012		4030		4048	
	<b>Кориговано почетно стање текуће година на дан 01.01. _____</b>						
7.	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(5а + 6а - 6б) \geq 0$	4013		4031		4049	
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(5б - 6а + 6б) \geq 0$	4014	442339	4032		4050	47434
	<b>Промене у текућој _____ години</b>						
8.	а) промет на дуговној страни рачуна	4015		4033		4051	9306
	б) промет на потражној страни рачуна	4016	57	4034		4052	
	<b>Стање на крају текуће године 31.12. _____</b>						
9.	а) дуговни салдо рачуна $(7а + 8а - 8б) \geq 0$	4017		4035		4053	
	б) потражни салдо рачуна $(7б - 8а + 8б) \geq 0$	4018	442396	4036		4054	38128

Дни број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	35	АОП	047 и 237	АОП	34
			Губитак		Откупљене сопствене акције		Нераспоређени добитак
2	6	7	8				
	<b>Почетно стање претходне године на дан 01.01. _____</b>						
1.	а) дуговни салдо рачуна	4055		4073	9250	4091	
	б) потражни салдо рачуна	4056		4074		4092	
						1206975	
	<b>Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика</b>						
2.	а) исправке на дуговној страни рачуна	4057		4075		4093	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4058		4076		4094	
						45142	
	<b>Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____</b>						
3.	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(1a + 2a - 2b) \geq 0$	4059		4077	9250	4095	
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(1b - 2a + 2b) \geq 0$	4060		4078		4096	
						1252117	
	<b>Промене у претходној _____ години</b>						
4.	а) промет на дуговној страни рачуна	4061		4079		4097	
	б) промет на потражној страни рачуна	4062		4080		4098	
						87056	
	<b>Стање на крају претходне године 31.12. _____</b>						
5.	а) дуговни салдо рачуна $(3a + 4a - 4b) \geq 0$	4063		4081	9250	4099	
	б) потражни салдо рачуна $(3b - 4a + 4b) \geq 0$	4064		4082		4100	
						1339173	
	<b>Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика</b>						
6.	а) исправке на дуговној страни рачуна	4065		4083		4101	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4066		4084		4102	
						4124	
						76864	
	<b>Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____</b>						
7.	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(5a + 6a - 6b) \geq 0$	4067		4085	9250	4103	
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(5b - 6a + 6b) \geq 0$	4068		4086		4104	
						1411913	
	<b>Промене у текућој _____ години</b>						
8.	а) промет на дуговној страни рачуна	4069		4087		4105	
	б) промет на потражној страни рачуна	4070		4088	9250	4106	
						81935	
	<b>Стање на крају текуће године 31.12. _____</b>						
9.	а) дуговни салдо рачуна $(7a + 8a - 8b) \geq 0$	4071		4089	0	4107	
	б) потражни салдо рачуна $(7b - 8a + 8b) \geq 0$	4072		4090		4108	
						1493848	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	330	АОП	331	АОП	332
			Ревалоризационе резерве		Актуарски добици или губици		Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала
1	2		9		10		11
	<b>Почетно стање претходне године на дан 01.01. _____</b>						
1.	а) дуговни салдо рачуна	4109		4127		4145	
	б) потражни салдо рачуна	4110	496459	4128	758	4146	
	<b>Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика</b>						
2.	а) исправке на дуговној страни рачуна	4111	3307	4129	1103	4147	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4112	12982	4130		4148	
	<b>Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____</b>						
3.	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(1а + 2а - 2б) \geq 0$	4113		4131	345	4149	
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(1б - 2а + 2б) \geq 0$	4114	506134	4132		4150	
	<b>Промене у претходној _____ години</b>						
4.	а) промет на дуговној страни рачуна	4115	14437	4133		4151	
	б) промет на потражној страни рачуна	4116	2556	4134	1643	4152	
	<b>Стање на крају претходне године 31.12. _____</b>						
5.	а) дуговни салдо рачуна $(3а + 4а - 4б) \geq 0$	4117		4135		4153	
	б) потражни салдо рачуна $(3б - 4а + 4б) \geq 0$	4118	494253	4136	1298	4154	
	<b>Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика</b>						
6.	а) исправке на дуговној страни рачуна	4119	1849	4137	629	4155	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4120	7595	4138		4156	
	<b>Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____</b>						
7.	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(5а + 6а - 6б) \geq 0$	4121		4139		4157	
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(5б - 6а + 6б) \geq 0$	4122	499999	4140	669	4158	
	<b>Промене у текућој _____ години</b>						
8.	а) промет на дуговној страни рачуна	4123	49	4141	1397	4159	
	б) промет на потражној страни рачуна	4124		4142		4160	
	<b>Стање на крају текуће године 31.12. _____</b>						
9.	а) дуговни салдо рачуна $(7а + 8а - 8б) \geq 0$	4125		4143	728	4161	
	б) потражни салдо рачуна $(7б - 8а + 8б) \geq 0$	4126	499950	4144		4162	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	333	АОП	334 и 335	АОП	336
			Добици или губици по основу удела у осталом добитку или губитку придружених друштва		Добици или губици по основу иностраног пословања и прерачуна финансијских извештаја		Добици или губици по основу хедннга новчаног тока
1	2		12		13		14
1.	Почетно стање претходне године на дан 01.01. _____						
	а) дуговни салдо рачуна	4163		4181		4199	
	б) потражни салдо рачуна	4164		4182		4200	
2.	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4165		4183		4201	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4166		4184		4202	
3.	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(1a + 2a - 2б) \geq 0$	4167		4185		4203	
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(1б - 2a + 2б) \geq 0$	4168		4186		4204	
4.	Промене у претходној _____ години						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4169		4187		4205	
	б) промет на потражној страни рачуна	4170		4188		4206	
5.	Стање на крају претходне године 31.12. _____						
	а) дуговни салдо рачуна $(3a + 4a - 4б) \geq 0$	4171		4189		4207	
	б) потражни салдо рачуна $(3б - 4a + 4б) \geq 0$	4172		4190		4208	
6.	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4173		4191		4209	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4174		4192		4210	
7.	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(5a + 6a - 6б) \geq 0$	4175		4193		4211	
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(5б - 6a + 6б) \geq 0$	4176		4194		4212	
8.	Промене у текућој _____ години						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4177		4195		4213	
	б) промет на потражној страни рачуна	4178		4196		4214	
9.	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
	а) дуговни салдо рачуна $(7a + 8a - 8б) \geq 0$	4179		4197		4215	
	б) потражни салдо рачуна $(7б - 8a + 8б) \geq 0$	4180		4198		4216	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата		Укупан капитал [ $\sum$ (ред 16 кол 3 до кол 15) - $\sum$ (ред 1а кол 3 до кол 15)] $\geq$ 0	Губитак изнад капитала [ $\sum$ (ред 1а кол 3 до кол 15) - $\sum$ (ред 16 кол 3 до кол 15)] $\geq$ 0	
		АОП	337			АОП
			Добици или губици по основу ХОВ расположивих за продају			
1	2		15	16	17	
1.	Почетно стање претходне године на дан 01.01. _____					
	а) дуговни салдо рачуна	4217	17282	4235		
	б) потражни салдо рачуна	4218			2167433	
2.	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика					
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4219		4236		
	б) исправке на потражној страни рачуна	4220	22850		4245	
3.	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____					
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) $\geq$ 0	4221		4237	2243997	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) $\geq$ 0	4222	5568		4246	
4.	Промене у претходној _____ години					
	а) промет на дуговној страни рачуна	4223		4238		
	б) промет на потражној страни рачуна	4224			4247	
5.	Стање на крају претходне године 31.12. _____					
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) $\geq$ 0	4225		4239	2320815	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) $\geq$ 0	4226	5568		4248	
6.	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика					
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4227		4240		
	б) исправке на потражној страни рачуна	4228			4249	
7.	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____					
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) $\geq$ 0	4229		4241	2398672	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) $\geq$ 0	4230	5568		4250	
8.	Промене у текућој _____ години					
	а) промет на дуговној страни рачуна	4231	1	4242		
	б) промет на потражној страни рачуна	4232			4251	
9.	Стање на крају текуће године 31.12. _____					
	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) $\geq$ 0	4233		4243	2479161	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) $\geq$ 0	4234	5567		4252	

У Београду,

дана 27.02.2020. године



Законски заступник

*[Handwritten signature]*

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

**„KOPAONIK AD“ BEOGRAD**

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
ZA 2019. GODINU**

1.	OPŠTE INFORMACIJE.....	3
2.	OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA I RAČUNOVODSTVENI METOD.....	3
3.	PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA .....	8
4.	PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH PROCENA .....	16
5.	NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA.....	18
6.	INVESTICIONE NEKRETNINE .....	18
7.	DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI .....	19
8.	ZALIHE.....	20
9.	POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE .....	20
10.	DRUGA POTRAŽIVANJA .....	21
11.	KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI .....	21
12.	AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA .....	21
13.	GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA.....	22
14.	VANBILANSNA AKTIVA I PASIVA .....	22
15.	KAPITAL I REZERVE .....	22
16.	DUGOROČNA REZERVISANJA.....	23
17.	KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE.....	23
18.	OBAVEZE IZ POSLOVANJA .....	23
19.	OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE .....	24
20.	OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DODATU VREDNOST I OSTALIH JAVNIH PRIHODA I PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA .....	24
21.	PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA .....	25
22.	ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA I OBAVEZE .....	25
23.	POSLOVNI PRIHODI .....	26
24.	OSTALI POSLOVNI PRIHODI .....	26
25.	POSLOVNI RASHODI.....	27
26.	TROŠKOVI MATERIJALA UKLJUČUJU .....	27



**„KOPAONIK AD“ BEOGRAD**

**Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2019. godine**

*(Svi iznosi su izraženi u hiljadama RSD, osim ako nije drukčije naznačeno)*

---

27.	TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA.....	27
28.	NEMATERIJALNI TROŠKOVI .....	28
29.	FINANSIJSKI PRIHODI .....	28
30.	FINANSIJSKI RASHODI.....	29
31.	OSTALI PRIHODI.....	29
32.	PRIHODI OD USKLADJIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA .....	29
33.	OSTALI RASHODI .....	30
34.	RASHODI OD USKLADJIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA .....	30
35.	TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI RASHODI.....	31
36.	ZARADA PO AKCIJI.....	31
37.	FINANSIJSKI INSTRUMENTI I CILJEVI UPRAVLJANJA RIZICIMA.....	31
38.	PRIMANJA RUKOVODSTVA .....	36
39.	TRANSAKCIJE SA POVEZANIM PRAVNIM LICIMA .....	36
40.	DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA .....	37
41.	DEVIZNI KURSEVI.....	37

## **1. OPŠTE INFORMACIJE**

Društvo „Kopaonik“ A.D. Beograd (u daljem tekstu: Društvo) je osnovano 13.02.1946., Odlukom o osnivanju, kao društveno preduzeće, koje je privatizovano u skladu sa Zakonom o privatizaciji i registrovano u Trgovinskom sudu u Beogradu u registarskom ulošku broj 1-55-00 prevedeno u Agenciju za privredne registre pod brojem BD 50207/2005 od 08.07.2005.godine.

Pretežna delatnost kojom se Društvo bavi je obrada i prerada proizvoda crne metalurgije (2562-mašinska obrada metala) a pored toga registrovano je za unutrašnju i spoljnu trgovinu građevinskim i ogrevnim materijalom.

Matični broj Društva je 07033745, a poreski identifikacioni broj – PIB 100001966.

Sedište Društva je u Beogradu, Zmaj Jovina 3

Društvo ima registrovane sledeće Ogranke - Poslovne centre:

PC za građevinski materijal i tehničku robu, Beograd, Zmaj Jovina 3

PC za građevinski materijal i tehničku robu, Užice, Pekarska bb,

PC za građevinski materijal i tehničku robu, Kraljevo, Stari aerodrome bb,

PC za građevinski materijal i tehničku robu, Zaječar, Filipa Kljajića 2,

PC za građevinski materijal i tehničku robu, Niš, 12.februara bb.

Društvo je na dan 31. decembra 2019. godine imalo 180 zaposlenih, a 31. decembra 2018. godine 180 zaposlenih.

Pojedinačni finansijski izveštaji odobreni su od strane nadzornog odbora, dana 27.02.2020.godine. Odobreni finansijski izveštaji mogu naknadno biti izmenjeni na osnovu mišljenja revizora, a u skladu sa važećim propisima.

## **2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA I RAČUNOVODSTVENI METOD**

### **2.1. Osnove za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izveštaja**

Pravna lica i preduzetnici u Republici Srbiji su obavezni da vođenje poslovnih knjiga, priznavanje i procenjivanje imovine i obaveza, prihoda i rashoda, sastavljanje, prikazivanje, dostavljanje i obelodanjivanje finansijskih izveštaja vrše u skladu sa Zakonom o računovodstvu (u daljem tekstu: „Zakon“, objavljen u „Sl. glasnik RS“ br. 62/2016), kao i u skladu sa ostalom primenjivom podzakonskom regulativom. Društvo kao srednje pravno lice, primenjuje Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja (MSFI), (*promeniti ukoliko je drugačije*), koji u smislu navedenog zakona, obuhvataju Okvir za pripremanje i prikazivanje finansijskih izveštaja (Okvir), Međunarodne računovodstvene standarde (MRS), Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja (MSFI) i sa njima povezana tumačenja, izdata od Komiteta za tumačenje računovodstvenih standarda (IFRIC) , naknadne imene tih standarda i sa njima povezana tumačenja, odobrena od Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (Odbor), čiji je prevod utvrdilo i objavilo ministarstvo nadležno za poslove finansija.

Rešenjem ministarstva od 13. marta 2014. godine, koje je objavljeno u Sl. glasniku RS br. 35 od 27. marta 2014. godine (u daljem tekstu: „Rešenje o utvrđivanju prevoda“) utvrđeni su i objavljeni prevodi osnovnih tekstova MRS i MSFI, Konceptualnog okvira za finansijsko izveštavanje (Konceptualni okvir), usvojenih od strane Odbora, kao i povezanih IFRIC tumačenja. Navedeni prevodi objavljeni u Rešenju o utvrđivanju prevoda ne uključuju osnove za zaključivanje, ilustrujuće primere, smernice, komentare, suprotna mišljenja, razrađene primere, kao i drugi dopunski objašnjavajući materijal koji može da se usvoji u vezi sa standardima, odnosno tumačenjima, osim ako se izričito ne navodi da je taj materijal sastavni deo standarda, odnosno tumačenja. Na osnovu Rešenja o utvrđivanju prevoda Konceptualni okvir, MRS, MSFI, IFRIC i sa njima povezana tumačenja koja su prevedena , u primeni su od finansijskih izveštaja koji se sastavljaju na dan 31.12.2015. godine. Izmenjeni ili izdati MSFI i tumačenja standarda, nakon ovog datuma, nisu prevedeni i objavljavani, pa stoga nisu ni primenjeni prilikom sastavljanja priloženih finansijskih izveštaja.

Međutim, do datuma sastavljanja priloženih finansijskih izveštaja, nisu bile prevedene sve izmene MRS/MSFI i IFRIC tumačenja koja su bila na snazi za godišnje periode koje počinju 01.01.2014. godine. Pored navedenog pojedina zakonska i podzakonska regulativa propisuje računovodstvene postupke, vrednovanja i obelodanjivanja koja u pojedinim slučajevima odstupaju od zahteva MRS, MSFI i IFRIC tumačenja.

Objavljeni standardi i tumačenja koji su stupili na snagu u prethodnim i tekućem periodu na osnovu Rešenja o utvrđivanju prevoda, obelodanjeni su u Napomeni 2.2. Objavljeni standardi i tumačenja na snazi u tekućem periodu koji još uvek nisu zvanično prevedeni i usvojeni, obelodanjeni su u Napomeni 2.3. Objavljeni standardi i tumačenja koji još uvek nisu u primeni, obelodanjeni su u Napomeni 2.4.

Finansijski izveštaji su sastavljeni u skladu sa načelom istorijskog troška, osim ako je drugačije navedeno u računovodstvenim politikama koje su date u daljem tekstu.

Društvo je u sastavljanju ovih finansijskih izveštaja primenjivalo računovodstvene politike obrazložene u Napomeni 3.

U skladu sa Zakonom o računovodstvu finansijski izveštaji Društva su iskazani u hiljadama dinara. Dinar predstavlja zvaničnu izveštajnu valutu u Republici Srbiji.

## **2.2. Objavljeni standardi i tumačenja koji su stupili na snagu u tekućem periodu na osnovu Rešenja o utvrđivanju prevoda**

- Izmene MSFI 7 „Finansijski instrumenti: Obelodanjivanja“ – izmene kojima se poboljšavaju obelodanjivanja fer vrednosti i rizika likvidnosti (revidiran marta 2009. godine, na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 01. januara 2009. godine);
- Izmene MSFI 1 „Prva primena međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja“ – Dodatni izuzeci za lica koja prvi put primenjuju MSFI. (revidiran jula 2009. godine, na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 01. januara 2010. godine);
- Izmene različitih standarda i tumačenja rezultat su Projekta godišnjeg kvalitativnog poboljšanja MSFI objavljenog 16. aprila 2009. godine (MSFI 5, MSFI 8, MRS 1, MRS 7, MRS 17, MRS 36, MRS 39, IFRIC 16 prvenstveno sa namerom uklanjanja neusaglašenosti i pojašnjenja formulacija u tekstu (izmene standarda stupaju na snagu za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2010. godine, a izmena IFRIC na dan ili nakon 1. jula 2009. godine);
- Izmene MRS 38 „Nematerijalna imovina“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2009. godine);
- Izmene MSFI 2 „Plaćanja akcijama“, izmene kao rezultat Projekta godišnjeg kvalitativnog poboljšanja MSFI (revidiran u aprilu 2009. godine, na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2009. godine) i izmene koje se odnose na transakcije plaćanja akcijama grupe zasnovane na gotovini (revidiran juna 2009. godine, na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2010. godine);
- Izmene IFRIC 9 „Ponovna procena ugrađenih derivata“ stupaju na snagu za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2009. godine i MRS 39 „Finansijski instrumenti: Priznavanje i merenje – Ugrađeni derivati (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 30. juna 2009. godine);
- IFRIC 18 „Prenos sredstava sa kupaca“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2009. godine);
- „Sveobuhvatni okvir za finansijsko izveštavanje 2010. godine“ što predstavlja izmenu „Okvira za pripremanje i prikazivanje finansijskih izveštaja“ (važi za prenos sredstava sa kupaca primljenih na dan ili posle septembra 2010. godine);
- Dopune MSFI 1 „Prva primena međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja“ – ograničeno izuzeće od uporednih obelodanjivanja propisanih u okviru MSFI 7 kod lica koja prvi put primenjuju MSFI (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2010. godine);
- Dopune MRS 24 „Obelodanjivanja o povezanim licima“ – pojednostavljivi zahtevi za obelodanjivanjem kod lica pod (značajnom) kontrolom ili uticajem vlade i pojašnjenje definisije povezanog lica (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2011. godine);
- Dopune MRS 32 „Finansijski instrumenti: prezentacija“ – Računovodstveno obuhvatanje prečeg

prava na nove akcije (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. februara 2010. godine);

- Dopune različitih standarda i tumačenja „Poboljšanja MSFI (2010)“ rezultat su Projekta godišnjeg kvalitativnog poboljšanja MSFI objavljenog 6. maja 2010. godine (MSFI 1, MSFI 3, MSFI 7, MRS 1, MRS 27, MRS 34, IFRIC 13) prvenstveno sa namerom otklanjanja neslaganja i pojašnjenja formulacija u tekstu (većina dopuna biće na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2011. godine);
- Dopune IFRIC 14 „MRS 19 – Ograničenje definisanih primanja, minimalni zahtevi za finansiranjem i njihova interakcija“. Avansna uplata minimalnih sredstava potrebnih za finansiranje (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2011. godine);
- IFRIC 19 „Namirivanje finansijskih obaveza instrumentima kapitala“ na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2010. godine);
- Dopune MSFI 1 „Prva primena međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja“ – velika hiperinflacija i uklanjanje fiksnih datuma za lica koja prvi put primenjuju MSFI (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2011. godine);
- Dopune MSFI 7 „Finansijski instrumenti - Obelodanjivanja“- prenos finansijskih sredstava (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2011. godine);
- Dopune MRS 12 „Porezi na dobitak“ – odloženi porez: povraćaj sredstava koja su služila za obračun poreza (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2012. godine);
- MSFI „Konsolidovani finansijski izveštaji“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- MSFI 11 „Zajednički aranžmani“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- MSFI 12 „Obelodanjivanje učešća u drugim pravnim licima“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- Dopune MSFI 10, MSFI 11 I MSFI 12 „Konsolidovani finansijski izveštaji, Zajednički aranžmani i Obelodanjivanja učešća u drugim pravnim licima; Uputstvo o prelaznoj promeni (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- MRS 27 (revidiran 2011. godine) „Pojedinačni finansijski izveštaji“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- MRS 28 (revidiran 2011. godine) „Ulaganja u pridružena pravna lica i zajednička ulaganja“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- MSFI 13 „Merenje fer vrednosti“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- Dopune MSFI 1 „Prva primena međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja“ – Državni krediti po kamatnoj stopi nižoj od tržišne (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- Dopune MSFI 7 „Finansijski instrumenti: Obelodanjivanja“ – Netiranje finansijskih sredstava i finansijskih obaveza (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- Dopune MRS 1 „Prezentacija finansijskih izveštaja“ – Prezentacija stavki ostalog ukupnog rezultata (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2012. godine);
- Dopune MRS 19 „Naknade zaposlenima“ – Poboljšanja računovodstvenog obuhvatanja naknada po prestanku radnog odnosa (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- Godišnja poboljšanja za period od 2009. do 2011. izdata u maju 2012. godine koja se odnose na različite projekte poboljšanja MSFI (MSFI 1, MRS 1, MRS 16, MRS 32, MRS 34) uglavnom na otklanjanju nekonzistentnosti i pojašnjenja formulacija (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- IFRIC 20 „Troškovi otkrivke u proizvodnoj fazi površinskih rudnika“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);

### **2.3. Objavljeni standardi i tumačenja koji još uvek nisu stupili na snagu**

Na dan objavljivanja ovih finansijskih izveštaja, dole navedeni standardi i izmene standarda su bili izdati od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde, a sledeća tumačenja bila su objavljena od strane Komiteta za tumačenje međunarodnog finansijskog izveštavanja, ali nisu zvanično usvojena u RS:

- Dopune MRS 32 „Finansijski instrumenti: Prezentacija“ – Prebijanje finansijskih sredstava i finansijskih obaveza (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2014.

godine);

- Dopune MSFI 10 „Konsolidovani finansijski izveštaji“ MSFI „Obelodanjivanje o učešćima u drugim entitetima“ i MRS 27 „Pojedinačni finansijski izveštaji“ – Izuzeće zavisnih lica iz konsolidacije prema MSFI 10 (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2014. godine);
- Dopune MRS 36 – „Umanjenje vrednosti imovine“ Obelodanjivanje nadoknadivog iznosa za nefinansijsku imovinu (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2014. godine);
- Dopune MRS 39 „Finansijski instrumenti“ – Obnavljanje derivata i nastavak računovodstva hedžinga (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2014. godine);
- IFRIC 21 „Dažbine“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2014. godine);
- Dopune MRS 19 „Naknade zaposlenima“ – Definisani planovi naknade: Doprinosi za zaposlene (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2014. godine);
- Godišnja poboljšanja za period od 2010. do 2012. godine, koja su rezultat Projekta godišnjeg kvalitativnog poboljšanja MSFI (MSFI 2, MSFI 3, MSFI 8, MSFI 13, MRS 16, MRS 32, MRS 24 i MRS 38) radi otklanjanja neusaglašenosti i pojašnjenja formulacija (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2014. godine);
- Godišnja poboljšanja za period od 2011. do 2013. godine, koja su rezultat Projekta godišnjeg kvalitativnog poboljšanja MSFI (MSFI 1, MSFI 3, MSFI 13 i MSFI 40), radi otklanjanja neusaglašenosti i pojašnjenja formulacija (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2014. godine);

## **2.4. Objavljeni standardi i tumačenja koji još uvek nisu stupili na snagu**

Na dan objavljivanja ovih finansijskih izveštaja, sledeći standardi, njihove dopune i tumačenja bili su objavljeni, ali nisu još uvek stupili na snagu:

- MSFI 9 „Finansijski instrumenti“ i kasnije dopune, koji zamenjuje zahteve MRS 39 „Finansijski instrumenti: priznavanje i odmeravanje“ u vezi sa klasifikacijom i odmeravanjem finansijske imovine. Standard eliminiše postojeće kategorije iz MRS 39- sredstva koja se drže do dospeća, sredstva raspoloživa za prodaju i krediti i potraživanja. MSFI 9 je na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2019. godine, uz dozvoljenu raniju primenu.
- Dopune MSFI 11 „Zajednički aranžmani“ – Računovodstvo sticanja učešća u zajedničkim poslovanjima (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2016. godine);
- MSFI 14 „Račun regulatornih aktivnih vremenskih razgraničenja“ - na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2016. godine);
- MSFI 15 „Prihodi iz ugovora sa kupcima“, koji definiše okvir za priznavanje prihoda. MSFI 15 zamenjuje MRS 18 „Prihodi“, MRS 11 „Ugovori o izgradnji“, IFRIC 13 „Programi lojalnosti klijenata“, IFRIC 15 „Sporazumi za izgradnju nekretnina“ i IFRIC 18 „Prenosi sredstava od kupaca“. MSFI 15 je na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2017. godinu, uz dozvoljenu raniju primenu;
- Dopune MRS 16 „Nekretnine, postojenja i oprema“ i MRS 38 „Nematerijalna imovina“ – tumačenje prihvaćenih metoda amortizacije (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2016. godine);
- Dopune MRS 16 „Nekretnine, postojenja i oprema“ i MRS 41 „Poljoprivreda“ – poljoprivreda – industrijske biljke (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2016. godine);
- Dopune MRS 27 „Pojedinačni finansijski izveštaji“ - metod udela u pojedinačnim finansijskim izveštajima (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2016. godine);
- Dopune MSFI 10 „Konsolidovani finansijski izveštaji“ i MRS 28 „Investicije u pridružene entitete i zajedničke poduhvate“ – prodaja ili prenos sredstava između investitora i njihovih pridruženih entiteta ili zajedničkih poduhvata (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2016. godine);
- MSFI 10, MSFI 12 i MRS 28 „Investiciona društva: Primena izuzetaka od konsolidacije“. Dopune i izmene pojašnjavaju da matično društvo može biti izuzeto od obaveze da sastavlja konsolidovane finansijske izveštaje ako je ono istovremeno zavisno lice investicionog društva, čak i ako investiciono društvo odmerava ulaganja u sva svoja zavisna lica po fer vrednosti u skladu sa MSFI 10. Kao rezultat ovih dopuna izmenjen je i MRS 28 u cilju pojašnjenja izuzeća od primene metoda učešća (tj. zadržavanje merenja po fer vrednosti) koje važi za investitora u pridruženo lice ili zajednički

poduhvat ukoliko je on zavisno lice investicionog društva koje odmerava svoja ulaganja u zavisna lica po fer vrednosti (dopune i izmene se primenjuju retroaktivno za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2017. godine uz dozvoljenu raniju primenu);

- Dopune i izmene različitih standarda „Poboljšanja MSFI (za period od 2012. do 2014. godine), koja su rezultat Projekta godišnjeg kvalitativnog poboljšanja MSFI (MSFI 5, MSFI 7, MRS 19 i MRS 34) radi otklanjanja neusaglašenosti i pojašnjenja formulacija (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2017. godine).

Izuzev kako je navedeno niže, finansijski izveštaji Društva sastavljeni su u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja (MSFI). Finansijski izveštaji su sastavljeni prema konceptu istorijskih troškova modifikovanom za revalorizaciju (*nekretnina, postrojenja i opreme*, finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju i finansijskih sredstava i obaveza (uključujući derivatne instrumente) čiji se efekti promena u fer vrednostima iskazuju u bilansu uspeha.

Društvo je sastavilo ove finansijske izveštaje u skladu sa Zakonom o računovodstvu koji zahteva da finansijski izveštaji budu pripremljeni u skladu sa svim MSFI kao i propisima izdatim od strane Ministarstva finansija Republike Srbije. Imajući u vidu razlike između ove dve regulative, ovi finansijski izveštaji odstupaju od MSFI u sledećem:

- 1 „Vanbilansna sredstva i obaveze“ su prikazana na obrascu bilansa stanja (napomena 3.3 i 13). Ove stavke po definiciji MSFI ne predstavljaju ni sredstva ni obaveze.
- 2 Društvo je ove finansijske izveštaje sastavilo u formatu propisanom od strane Ministarstva finansija, koji nije u skladu sa zahtevima MRS 1 – *“Prikazivanje finansijskih izveštaja.”*

## **2.5. Načelo stalnosti poslovanja**

U poslovnoj 2019. godini, Društvo je ostvarilo poslovni dobitak od 99.500 hiljada dinara, odnosno neto dobitak/gubitak u iznosu od 81.878 hiljada dinara (2018. godine: poslovni dobitak 94.567 hiljada dinara, odnosno neto dobitak 76.864 hiljada dinara. Ukupne obaveze Društva na dan 31. decembar 2018. godine su manje od njegove ukupne aktive za iznos od 2.479.161 hiljada dinara (2018. za 2.397.851) hiljada dinara Ovi faktori ne utiču na postojanje materijalno značajnih neizvesnosti koji mogu da izazovu sumnju u sposobnost Društva da nastavi poslovanje po načelu stalnosti poslovanja.

Shodno prethodno navedenim izvršenim i preduzetim aktivnostima kao i budućim planovima rukovodstvo Društva je finansijske izveštaje za poslovnu 2018. godinu sastavilo na osnovu načela stalnosti poslovanja.

## **2.6. Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja**

Sastavljanje finansijskih izveštaja u skladu sa MSFI zahteva primenu izvesnih ključnih računovodstvenih procena. Ono, takođe, zahteva da Rukovodstvo koristi svoje prosuđivanje u primeni računovodstvenih politika Društva. Oblasti koje zahtevaju prosuđivanje većeg stepena ili veće složenosti, odnosno oblasti u kojima pretpostavke i procene imaju materijalni značaj za finansijske izveštaje obelodanjeni su u napomeni 4.

## **2.8. Preračunavanje stranih valuta**

### ***(a) Funkcionalna i valuta prikazivanja***

Stavke uključene u finansijske izveštaje Društva se odmeravaju i prikazuju u valuti primarnog ekonomskog okruženja u kojem Društvo posluje (funkcionalna valuta). Funkcionalna valuta, odnosno izveštajna valuta Društva je dinar, a izveštaji su prikazani u hiljadama dinara, ukoliko nije drugačije naglašeno.

### ***(b) Pozitivne i negativne kursne razlike***

Sva potraživanja i obaveze u stranim sredstvima plaćanja preračunata su na njihovu dinarsku protivvrednost po srednjem kursu na dan bilansa stanja. Pozitivne i negativne kursne razlike nastale

preračunom potraživanja i obaveza u stranim sredstvima plaćanja koje nisu izmirene do kraja godine, iskazuju se u bilansu uspeha kao finansijski prihodi odnosno rashodi.

Positivne i negativne kursne razlike nastale pri izmirivanju obaveza ili naplata potraživanja u toku godine po kursu važećem na dan poslovne promene, iskazuju se u bilansu uspeha kao finansijskih prihodi odnosno rashodi.

### 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Osnovne računovodstvene politike primenjene za sastavljanje ovih finansijskih izveštaja navedene su u daljem tekstu. Ove politike su konzistentno primenjene na sve prikazane godine, osim ako nije drugačije naznačeno.

#### 3.1. Stalna imovina

##### (a) Nematerijalna ulaganja

Početno vrednovanje nematerijalnih ulaganja vrši se u skladu sa odredbama relevantnih Međunarodnih računovodstvenih standarda.

Vrednovanja nematerijalnih ulaganja nakon početnog priznavanja vrši se primenom osnovnog postupka predviđenog MRS 38 Nematerijalna ulaganja, odnosno po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ukupnu amortizaciju i ukupne gubitke zbog obezvređenja.

Amortizacija se vrši proporcionalnom metodom otpisivanja. Izvršni direktor sektora računovodstva i finansija može za neko nematerijalno ulaganje odrediti i drugi metod obračuna amortizacije, u kom slučaju je dužan da obezbedi podatke ili da odredi lice koje će obezbediti podatke neophodne za takav, drugi način amortizacije. U pogledu utvrđivanja i računovodstvenog evidentiranja obezvređenja nematerijalnog ulaganja, primenjuje se MRS 36 – Obezvređenje sredstava.

Osnovne stope amortizacije za pojedina nematerijalna ulaganja su sledeće:

Naziv	Stopa amortizacije
Licence i aplikacioni programi	20%

##### (b) Nekretnine, postrojenja i oprema

Kao nekretnine, postrojenja i oprema priznaju se i podležu amortizaciji materijalna sredstva koja ispunjavaju uslove za priznavanje propisane MRS 16, čiji je korisni vek trajanja duži od jedne godine i pojedinačna nabavna cena u vreme nabavke sredstva veća od prosečne bruto zarade po zaposlenom u Republici prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike.

Početno vrednovanje nekretnina (osim nekretnina koje su svrstane u investicione nekretnine), postrojenja, opreme, alata i inventara koji se kalkulatивно otpisuje i ostalih osnovnih sredstava (u daljem tekstu ovog člana - sredstva) vrši se u skladu sa odredbama relevantnih Međunarodnih računovodstvenih standarda. Izvršni direktor sektora računovodstva i finansija odlučuje da li pri početnom vrednovanju sredstva deo nabavne vrednosti čine eventualni budući neophodni troškovi njegovog uklanjanja i da li se po tom osnovu vrši priznavanje rezervisanja.

Naknadno merenje, posle početnog priznavanja nekretnina vrši se primenom modela revalorizacije predviđenim MRS 16 Nekretnine, postrojenja i oprema.

Za obračun amortizacije primenjuje se proporcionalni metod otpisivanja. Obračun amortizacije vrši se ponaosob za svako sredstvo na osnovu njegovog procenjenog veka trajanja. Obračun amortizacije vrši se od narednog meseca u odnosu na mesec kada je sredstvo stavljeno u upotrebu. Kod otuđenja obračun amortizacije vrši se zaključno sa mesecom u kome sredstvo otuđeno.

Revalorizacija se vrši onoliko redovno koliko je dovoljno da se iskazani iznos ne razlikuje značajno od iznosa koji bi se utvrdio da je primenjen postupak iskazivanja po poštenoj vrednosti na dan sastavljanja finansijskog izveštaja.

Za procenu fer vrednosti Izvršni odbor može angažovati ovlašćenog procenitelja.

Prilikom svake revalorizacije ispravka vrednosti po osnovu amortizacije se svodi na nulu, a naredne amortizacije se obračunavaju po stopi koja proističe iz preostalog procenjenog veka korisne upotrebe.

Naknadni izdaci iskazuju se kao trošak perioda u kojem su nastali.

Vrednovanje opreme nakon početnog priznavanja vrši se primenom modela troška nabavke predviđenog MRS-16 Nekretnine, postrojenja i opreme.

**Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme**

Za obračun amortizacije primenjuje se proporcionalni metod otpisivanja. Obračun amortizacije se vrši od narednog meseca u odnosu na mesec kada je sredstvo stavljeno u upotrebu. Kod otuđenja obračun amortizacije vrši se zaključno sa mesecom u kojem je sredstvo otuđeno.

Osnovne stope amortizacije za pojedine grupe nekretnina, postrojenja i opreme su sledeće:

Naziv	Stopa amortizacije
Građevinski objekti	2,5%
Rač. oprema	6,67%
Vozila (putnička i teretna)	6,67%
Kancelarijska oprema	10,00%
Ostala oprema ( mašine)	5,00%

Korisni vek trajanja i stope amortizacije se preispituju svake godine.

Osnovicu za obračun amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme čini nabavna vrednost, odnosno cena koštanja umanjena za preostalu vrednost.

Preostala vrednost se procenjuje prema vrednostima na dan nabavke.

Procenu preostale vrednosti nekretnina, postrojenja i opreme vrši posebna komisija za procenu preostale vrednosti koju obrazuje Predsednik Izvršnog odbora Društva.

Preostala vrednost se utvrđuje i umanjuje osnovicu za obračun amortizacije u slučaju kada postoji jasna politika Društva da se sredstvo otuđi pre isteka veka trajanja ili kada je vrednost na kraju perioda korišćenja sredstva (vrednost otpada) značajna.

Naknadni izdatak koji se odnosi na nekretninu, postrojenje i opremu nakon njegove nabavke ili završetka, uvećava vrednost sredstva ako ispunjava uslove da se prizna kao stalno sredstvo, tj. ako je vek trajanja duži od godinu dana i ako je vrednost naknadnog izdatka viša od prosečne bruto zarade po zaposlenom u Republici prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike.

Naknadni izdatak koji ne zadovoljava prethodne uslove iskazuje se kao trošak poslovanja u periodu u kojem je nastao. Takođe, ako je naknadni izdatak nastao pretežno po osnovu rada, potrošnog materijala i sitnijih rezervnih delova taj izdatak se iskazuje kao tekući trošak održavanja.

Za naknadni izdatak koji uvećava vrednost sredstva koriguje se i nabavna vrednost.

Ako je vek trajanja ugrađenog dela, priznatog kao naknadni izdatak, različit od veka trajanja sredstva u koje je ugrađen, onda se taj deo vodi kao posebno sredstvo i amortizuje u toku korisnog veka trajanja.

Odstranjeni deo se rashoduje po procenjenoj vrednosti ako nije moguće utvrditi njegovu knjigovodstvenu vrednost.

Utvrđivanje gubitaka po osnovu obezvređenja regulisano je članom 21. Računovodstvenih politika.

Ulaganja na tuđim sredstvima radi obavljanja delatnosti priznaju se i iskazuju se na posebnom računu kao osnovna sredstva, pod uslovom da su ispunjeni uslovi za priznavanje iz stava 1. ovog člana. Amortizacija ulaganja na tuđim osnovnim sredstvima vrši se na osnovu procenjenog veka korišćenja koji je utvrđen ugovorom sa vlasnikom tih sredstava.

**(v) Investicione nekretnine**

Investiciona nekretnina preduzeća je nekretnina koju Društvo kao vlasnik drži radi ostvarivanja zarade od izdavanja nekretnine ili radi uvećanja vrednosti kapitala ili radi i jednog i drugog.

Nekretnina (zemljište i/ili građevinski objekat) koja se daje u zakup, svrstava se u investicionu nekretninu ako se više od 50% tog sredstva daje u zakup. Izvršni direktor sektora računovodstva i finansija u slučaju kada se deo sredstva daje u zakup, određuje da li postoje uslovi da se sredstvo obračunski podeli na dva sredstva: jedno koje se daje u zakup i koje će imati računovodstveni tretman investicione nekretnine i drugo koje koristi Društvo i koje neće imati računovodstveni tretman investicione nekretnine. U slučaju postojanja dodatnih uslova, kao što je na primer pružanje dodatnih usluga zakupcu od strane Društva, Predsednik Izvršnog odbora Društva određuje da li su čak i u uslovima kada je više od 50% sredstva dato u zakup ispunjeni uslovi da se sredstvo ne tretira kao investiciona nekretnina.

Početno merenje investicione nekretnine prilikom sticanja (nabavke) vrši se po nabavnoj vrednosti ili ceni koštanja. Pri početnom merenju, zavisni troškovi nabavke uključuju se u nabavnu vrednost ili cenu koštanja.

Naknadni izdatak koji se odnosi na već priznatu investicionu nekretninu pripisuje se iskazanom iznosu investicione nekretnine ako ispunjava uslove da se prizna kao stalno sredstvo, tj. ako je vek trajanja duži od godinu dana i ako je vrednost naknadnog izdatka veća od prosečne bruto zarade po zaposlenom u Republici prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike.



Naknadni izdatak koji ne zadovoljava uslove iz stava 3. ovog člana iskazuje se kao trošak poslovanja u periodu u kojem je nastao.

Nakon početnog priznavanja, naknadno merenje investicione nekretnine vrši se po modelu poštene vrednosti u skladu sa MRS 40 Investiciona nekretnina. Dobitak ili gubitak nastao zbog promene poštene vrednosti investicionih nekretnina, uključuje se u neto dobitak/ gubitak perioda u kome je nastao.

Utvrđivanje gubitaka po osnovu obezvređenja regulisano je članom 21. Računovodstvenih politika.

***(g) Biološka sredstva***

Biološka sredstva se odmeravaju pri početnom priznavanju i na datum svakog bilansa stanja po fer vrednosti umanjenoj za procenjene troškove prodaje, osim u slučaju ako se fer vrednost, pri početnom priznavanju, ne može pouzdano utvrditi. U tom slučaju biološko sredstvo se odmerava po nabavnoj vrednosti umanjenoj za eventualnu ispravku vrednosti i eventualne kumulirane gubitke po osnovu umanjenja vrednosti.

Dobitak/(gubitak) pri početnom priznavanju biološkog sredstva po fer vrednosti umanjenoj za procenjene troškove prodaje, kao i pri promeni fer vrednosti umanjenoj za procenjene troškove prodaje, uključuje se u ostale prihode ili troškove perioda u kome je nastao.

Poljoprivredni proizvodi ubrani od bioloških sredstava Društva odmeravaju se po fer vrednosti umanjenoj za procenjene troškove prodaje u momentu ubiranja.

Dobitak/(gubitak) iz početnog priznavanja poljoprivrednog proizvoda po fer vrednosti umanjenoj za procenjene troškove prodaje uključuje se u ostale prihode ili troškove perioda u kom je nastao.

***(d) Alat i sitan inventar koji se kalkulatивно otpisuje***

Kao stalno sredstvo priznaju se i podležu amortizaciji sredstva alata i sitnog inventara koji se kalkulatивно otpisuje i čiji je korisni vek trajanja duži od godinu dana.

Sredstva alata i inventara koja ne zadovoljavaju uslove iz stava 1. ovog člana iskazuju se kao obrtna sredstva (zalihe).

Za istovrstan alat i inventar koji se zajedno koristi pojedinačna vrednost se utvrđuje kao zbir pojedinačnih vrednosti svih istovrsnih alata i inventara.

***(d) Rezervni delovi***

Kao stalno sredstvo priznaju se ugrađeni rezervni delovi, čiji je korisni vek trajanja duži od godinu dana. Takvi rezervni delovi, po ugradnji, uvećavaju knjigovodstvenu vrednost sredstva u koje su ugrađeni. Rezervni delovi koji ne zadovoljavaju uslove iz stava 1. ovog člana, prilikom ugradnje, iskazuju se kao trošak poslovanja.

***(e) Dugoročni finansijski plasmani***

U okviru dugoročnih finansijskih plasmana iskazuju se učešća u kapitalu pravnih lica i dugoročne hartije od vrednosti raspoložive za prodaju, kao i ostali dugoročni plasmani.

Navedeni plasmani predstavljaju finansijska sredstva koja se prilikom početnog priznavanja mere po njihovoj nabavnoj vrednosti koja predstavlja poštenu vrednost nadoknade koja je data za njih. Troškovi transakcije se uključuju u početno merenje svih finansijskih sredstava.

Predsednik Izvršnog odbora Društva se zadužuje da za svako dugoročno finansijsko ulaganje pribavi podatak o namerama Društva u vezi sa tim ulaganjima.

Učešća u kapitalu pravnih lica i dugoročne hartije od vrednosti raspoložive za prodaju, kao i ostali dugoročni plasmani nakon početnog priznavanja iskazuju se po:

- tržišnoj vrednosti, ukoliko postoji aktivno tržište, tako da se na datum svakog bilansa stanja vrši usklađivanje sa tržišnom vrednošću, a razlika se evidentira u okviru sopstvenog kapitala na poziciji revalorizacionih rezervi,

- nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti, ukoliko ne postoji aktivno tržište na kome je moguće utvrditi njihovu tržišnu vrednost.

Društvo procenjuje na svaki dan bilansa stanja da li postoje objektivni dokazi za obezvređenje finansijskog sredstva ili grupe sredstava u skladu sa MRS 39 – Finansijski instrumenti: Priznavanje i merenje. Finansijsko sredstvo je obezvređeno ako je iskazano u iznosu koji je iznad njegove procenjene vrednosti koja može da se povрати.

### **3.2. Obrtna imovina**

#### *(a) Zalihe*

Zalihe se računovodstveno obuhvataju u skladu sa MRS 2 Zalihe.

#### *Zalihe materijala*

Zalihe materijala koje se nabavljaju od dobavljača mere se po nabavnoj vrednosti ili po neto prodajnoj vrednosti, ako je niža. Nabavnu vrednost ili cenu koštanja zaliha čine svi troškovi nabavke, troškovi proizvodnje (konverzije) i drugi troškovi nastali dovođenjem zaliha na njihovo sadašnje mesto i stanje.

Troškovi nabavke materijala obuhvataju nabavnu cenu, uvozne dažbine i druge poreze (osim onih koje preduzeće može naknadno da povрати od poreskih vlasti kao što je PDV koji se može odbiti kao prethodni porez), troškove prevoza, manipulativne troškove i druge troškove koji se mogu direktno pripisati nabavci materijala. Popusti, rabati i druge slične stavke oduzimaju se pri utvrđivanju troškova nabavke. Procenu neto prodajne vrednosti zaliha materijala u slučaju zastarelosti, smanjenja vrednosti i sl. na datum svakog bilansa stanja vrši posebna komisija koju obrazuje Predsednik Izvršnog odbora Društva. Obračun izlaza (utroška) zaliha materijala, vrši se po metodi prosečne ulazne cene.

#### *Zalihe gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje*

Zalihe gotovih proizvoda vrednuju se po ceni koštanja ili po neto prodajnoj vrednosti, ako je niža.

Cena koštanja obuhvata troškove koji su direktno povezani sa jedinicama proizvoda, kao što je direktna radna snaga. Oni, takođe, obuhvataju sistematsko dodeljivanje fiksnih i promenljivih režijskih troškova koji nastaju prilikom utroška materijala za proizvodnju gotovih proizvoda. Fiksni režijski troškovi su oni indirektni troškovi proizvodnje koji su relativno konstantni, bez obzira na obim proizvodnje, kao što su amortizacija i održavanje zgrada i opreme, kao i troškovi rukovođenja i upravljanja. Promenljivi režijski troškovi su oni indirektni troškovi proizvodnje koji se menjaju, direktno ili skoro direktno, srazmerno promeni obima proizvodnje, kao što su indirektni materijal i indirektna radna snaga.

Dodeljivanje fiksnih režijskih troškova troškovima proizvodnje zasniva se na uobičajenom kapacitetu proizvodnih objekata. Uobičajeni kapacitet je proizvodnja za koju se očekuje da će u proseku biti ostvarena tokom više perioda ili sezona u normalnim okolnostima, uzimajući pri tom u obzir gubitak kapaciteta usled planiranog održavanja. Stvarni nivo proizvodnje može da se koristi, ako je približan uobičajenom kapacitetu. Iznos fiksnih režijskih troškova koji se dodeljuju svakoj grupi proizvoda ne može da se posledično poveća zbog niske proizvodnje ili neiskorišćenosti postrojenja. Nedodeljeni režijski troškovi priznaju se kao rashod u periodu u kojem su nastali. U periodima neuobičajeno velike proizvodnje, iznos fiksnih režijskih troškova koji je dodeljen svakoj grupi proizvoda smanjuje se tako da se zalihe ne mere iznad cene koštanja. Promenljivi režijski troškovi dodeljuju se svakoj grupi proizvoda na osnovu stvarne upotrebe proizvodnih kapaciteta. Rezultat proizvodnog procesa može da bude više proizvoda koji se proizvode istovremeno. To je slučaj, na primer, kada se proizvode zajednički proizvodi ili kada postoje proizvod i nusproizvod. Kad troškovi proizvodnje svakog proizvoda ne mogu posebno da se odrede, tada se dodeljuju proizvodima na razumnoj i doslednoj osnovi. Drugi troškovi uključuju se u cenu koštanja zaliha samo u meri u kojoj su nastali prilikom dovođenja zaliha na njihovo sadašnje mesto i u sadašnje stanje. Na primer, u cenu koštanja zaliha mogu se uključiti i neproizvodni režijski troškovi ili troškovi uzgajanja proizvoda za posebne kupce.

"Ključevi" koji se koriste za raspoređivanje troškova pri sastavljanju kalkulacija cena koštanja utvrđuju se najkasnije 30 dana pre datuma bilansa i za naredni bilans stanja i menjaju se samo ako se bitno promene okolnosti koje na njih utiču.

Troškovi koji se ne uključuju u cenu koštanja zaliha gotovih proizvoda i koji se priznaju na teret rashoda su:

- neuobičajeno veliko rasipanje materijala, radne snage ili drugi troškovi proizvodnje;
- troškovi skladištenja (osim ako ti troškovi nisu neophodni u procesu proizvodnje pre naredne faze proizvodnje);
- Režijski troškovi administracije koji ne doprinose dovođenju zaliha na sadašnje mesto i u sadašnje stanje i

- troškovi prodaje.

Troškovi pozajmljivanja se ne uključuju u cenu koštanja zaliha. Izlaz zaliha gotovih proizvoda utvrđuje se po metodi ponderisane prosečne cene. Neto prodajna vrednost zaliha gotovih proizvoda predstavlja procenjenu prodajnu vrednost umanjenu za procenjene troškove prodaje. Procenjeni troškovi prodaje zaliha gotovih proizvoda, za potrebe svodenja ovih zaliha na neto prodajnu vrednost, utvrđuju se na bazi iskustvenog višegodišnjeg učešća ovih troškova u prihodima od prodaje. Otpisivanje zaliha gotovih proizvoda vrši se za svaku grupu proizvoda posebno. Procenu neto prodajne vrednosti zaliha gotovih proizvoda vrši posebna komisija koju obrazuje Predsednik Izvršnog odbora Društva.

#### ***Zalihe robe***

Zalihe robe se vode po prodajnim cenama. Obračun razlike u ceni vrši se tako da vrednost izlaza robe i vrednost robe na zalihama bude iskazana po metodi prosečne ponderisane cene.

Zalihe robe se u slučaju zastarelosti, smanjenja vrednosti i sl. na datum svakog bilansa stanja svode na neto prodajnu vrednost. Neto prodajna vrednost predstavlja procenjenu prodajnu vrednost umanjenu za procenjene troškove prodaje. Procenjeni troškovi prodaje zaliha robe, za potrebe svodenja ovih zaliha na neto prodajnu vrednost, utvrđuju se na bazi iskustvenog višegodišnjeg učešća ovih troškova u prihodima od prodaje robe. Utvrđivanje neto prodajne vrednosti vrši se za svaku stavku zaliha robe posebno. Procenu neto prodajne vrednosti zaliha robe vrši posebna komisija koju obrazuje Predsednik Izvršnog odbora Društva.

#### ***(b) Stalna sredstva namenjena prodaji i sredstva poslovanja koje se obustavlja***

Društvo priznaje i iskazuje stalno sredstvo (ili raspoloživu grupu) kao sredstvo namenjeno prodaji u skladu sa MSFI 5 Stalna sredstva namenjena prodaji i poslovanja koja prestaju ako se njegoja knjigovodstvena vrednost može prvenstveno povratiti kroz prodajnu transakciju, a ne kroz nastavak korišćenja.

Da bi sredstvo bilo klasifikovano (priznato) kao stalno sredstvo namenjeno prodaji, pored uslova iz stava 1. ovog člana koji proističe iz definicije tog sredstva, potrebno je da budu ispunjeni još i sledeći uslovi:

- sredstvo mora biti dostupno za momentalnu prodaju u svom trenutnom stanju;
- prodaja sredstva mora biti jako verovatna u roku od jedne godine od dana priznavanja kao sredstva namenjenog prodaji. Ovaj uslov podrazumeva da se sačini plan prodaje ili donese odluka o prodaji sredstva i da se započne sa traženjem kupaca (javna prodaja, neposredni pregovori sa potencijalnim kupcima i sl.). Da bi prodaja sredstva bila jako verovatna mora postojati tržište za to sredstvo, a ponuđena cena mora biti razumno utvrđena, tako da omogućava prodaju sredstva u roku od godinu dana.

Sredstvo koje je otpisano (amortizovano), odnosno sredstvo čija je neotpisana (sadašnja, odnosno knjigovodstvena) vrednost beznačajna neće biti priznato kao sredstvo namenjeno prodaji. Stalno sredstvo koje je priznato kao sredstvo namenjeno prodaji meri se (iskazuje) po nižem iznosu od knjigovodstvene vrednosti i fer (poštene) vrednosti umanjene za troškove prodaje. Knjigovodstvena vrednost je sadašnja vrednost iskazana u poslovnim knjigama. Fer (poštena) vrednost je iznos za koji sredstvo može da bude razmenjeno, ili obaveza izmirena, između obaveštenih i voljnih strana u nezavisnoj transakciji, tj. tržišna vrednost na dan prodaje. Troškovi prodaje su troškovi koji se mogu direktno pripisati prodaji sredstva i koji ne obuhvataju finansijske troškove i troškove poreza na prihod. Troškovi prodaje odmeravaju se prema sadašnjoj visini, a ne prema visini koja se očekuje u momentu buduće prodaje.

#### ***(v) Kratkoročna potraživanja i plasmani***

Kratkoročna potraživanja obuhvataju potraživanja od kupaca, potraživanja iz specifičnih poslova i druga potraživanja.

Kratkoročna potraživanja od kupaca i kratkoročni finansijski plasmani priznaju se na osnovu računovodstvenog dokumenta na osnovu koga nastaje dužničko – poverilački odnos. Ako se vrednost u dokumentu iskazuje u stranoj valuti, vrši se preračunavanje u izveštajnu valutu po srednjem kursu važećem na dan transakcije. Promene deviznog kursa od datuma transakcije do datuma naplate potraživanja iskazuju se kao kursne razlike u korist prihoda ili rashoda.

Kratkoročna potraživanja koja nisu naplaćena u roku od 60 dana isteka roka za naplatu indirektno se otpisuju u celosti sem u slučaju kad iz obrazloženog predloga Izvršnih direktora ogranaka proizilazi da se

ne radi o potraživanjima kod kojih je izvesna nenaplativost.

Otpis kratkoročnih potraživanja i finansijskih plasmana kod kojih postoji verovatnoća nenaplativosti vrši se indirektnim otpisivanjem, dok se u slučajevima kada je nemogućnost naplate izvesna i dokumentovana, otpis u celini ili delimično vrši direktnim otpisivanjem.

Verovatnoću nemogućnosti naplate u svakom konkretnom slučaju procenjuje komisija koju formira Izvršni odbor, a na osnovu dokumentovanih razloga (popis, stečaj, odnosno likvidacija dužnika, prezaduženost, otuđnjeta imovine, prinudno poravnanje, vanparnično poravnanje, zastarelost, sudsko rešenje, akt upravnog organa i dr.), donosi izvršni odbor Odluku o direktnom otpisu potraživanja.

#### ***(g) Gotovina i gotovinski ekvivalenti***

Gotovina i gotovinski ekvivalenti obuhvataju: novac u blagajni, depozite po viđenju kod banaka, druga kratkoročna visoko likvidna ulaganja sa prvobitnim rokom dospeća do tri meseca ili kraće i prekoračenja po tekućem računu.

### **3.3. Vanbilansna sredstva i obaveze**

Vanbilansna sredstva/obaveze uključuju: imovinu uzetu u zakup, osim sredstava uzetih u finansijski zakup, robu u konsignaciji, materijal primljen na obradu i doradu i ostala sredstva koja nisu u vlasništvu Društva, kao i potraživanja/obaveze po instrumentima obezbeđenja plaćanja kao što su garancije i drugi oblici jemstva.

### **3.4. Osnovni kapital**

Inicijalno, osnovni kapital se iskazuje u visini procenjenog uloga u Društvo / odnosno čine ga uplaćeni kapital i upisani neuplaćeni kapital. Promene na osnovnom kapitalu vrše se isključivo prema pravilima propisanim Zakonom o privrednim društvima a sve promene na osnovnom kapitalu registruju se kod odgovarajućeg Registra.

Osnovni kapital iskazan u dinarima se ne menja prema promenama kursa EUR-a iako je u Registru upisana vrednost u evrima.

### **3.5. Dugoročna rezervisanja**

Dugoročno rezervisanje se priznaju: kada Društvo ima postojeću zakonsku ili ugovornu obavezu koja je rezultat prošlih događaja; kada je u većoj meri verovatnije nego što to nije da će podmirenje obaveze iziskivati odliv sredstava; kada se može pouzdano proceniti iznos obaveze. Rezervisanja namenjena restrukturiranju obuhvataju penale zbog otkazivanja zakupa i isplate zbog raskida radnog odnosa sa radnicima. Rezervisanja se ne priznaju za buduće poslovne gubitke.

Kada postoji određeni broj sličnih obaveza, verovatnoća da će podmirenje obaveza iziskivati odliv sredstava se utvrđuje na nivou tih kategorija kao celine. Rezervisanje se priznaje čak i onda kada je ta verovatnoća, u odnosu na bilo koju od obaveza u istoj kategoriji, mala.

Rezervisanje se odmerava po sadašnjoj vrednosti izdatka potrebnog za izmirenje obaveze, primenom diskontne stope pre poreza koja odražava tekuću tržišnu procenu vrednosti za novac i rizike povezane sa obavezom. Povećanje rezervisanja zbog isteka vremena se iskazuje kao trošak kamate.

Dugoročna rezervisanja obuhvataju rezervisanja za naknade zaposlenima. Odmeravanje rezervisanja vrši se u iznosu koji predstavlja najbolju procenu izdatka na dan sastavljanja bilansa stanja koji je potreban za izmirenje budućih obaveza.

### **3.6. Obaveze po kreditima**

Obaveze po kreditima se inicijalno priznaju po fer vrednosti priliva, bez nastalih transakcionih troškova. U narednim periodima obaveze po kreditima se iskazuju po amortizovanoj vrednosti. Sve razlike između ostvarenog priliva (umanjenog za transakcione troškove) i iznosa otplata, priznaju se u bilansu uspeha u periodu korišćenja kredita primenom metode efektivne kamatne stope.

### **3.7. Obaveze prema dobavljačima**

Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze iz poslovanja se procenjuju po njihovoj nominalnoj vrednosti.

### **3.8. Porez na dobit**

#### **Tekući porez na dobit**

Porez na dobit predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa Zakonom o porezu na dobit važećim u Republici Srbiji. Stopa poreza na dobit za 2019. godinu iznosi 15% i plaća se na poresku osnovicu utvrđenu poreskim bilansom. Poreska osnovica prikazana u poreskom bilansu uključuje dobit prikazanu u zvaničnom bilansu uspeha i korekcije definisane poreskim propisima Republike Srbije.

Poreski propisi Republike Srbije ne predviđaju mogućnost da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, gubici iz tekućeg perioda mogu se preneti na račun dobitaka iz budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet, odnosno deset godina.

#### **Odloženi porez na dobit**

Odloženi porez na dobit se obračunava korišćenjem metode utvrđivanja obaveza prema bilansu stanja, za privremene razlike proizašle iz razlike između poreske osnove potraživanja i obaveza u bilansu stanja i njihove knjigovodstvene vrednosti.

Važeće poreske stope na datum bilansa stanja ili poreske stope koje su nakon tog datuma stupile na snagu, koriste se za utvrđivanje razgraničenog iznosa poreza na dobit.

Odložena poreska sredstva su iznosi poreza iz dobiti koji mogu da se povrate u narednim periodima po osnovu odbitnih privremenih razlika, rezervisanja za otpremnine po osnovu MRS 19, rashoda po osnovu obezvređenja imovine, rashoda na ime javnih prihoda, neiskorišćenih poreskih kredita koji se prenose u naredni period i priznatih poreskih gubitaka.

Odložene poreske obaveze su iznosi poreza iz dobiti koji se plaćaju u narednim periodima po osnovu oporezivih privremenih razlika.

Odložene poreske obaveze se priznaju za sve oporezive privremene razlike. Odložena poreska sredstva se priznaju za sve odbitne privremene razlike i efekte prenetog gubitka i poreskih kredita na poreski bilans Društva, koji se mogu prenositi, do stepena do kojeg će verovatno postojati oporeziva dobit od koje se odložena poreska sredstva mogu iskoristiti. Odloženi porez se knjiži na teret ili u korist bilansa uspeha, osim kada se odnosi na pozicije koje se knjiže direktno u korist ili na teret kapitala.

### **3.9. Primanja zaposlenih**

Društvo nema sopstvene penzione fondove i po tom osnovu nema identifikovane obaveze na dan 31. decembar 2019. godine.

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Društvo je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose za zaposlene na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Društvo je, takođe, obavezno da od bruto plata zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Doprinosi na teret poslodavca i doprinosi na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose. Nakon izvršenih uplata doprinosa, Društvo nema daljih zakonskih obaveza u pogledu budućeg plaćanja doprinosa ukoliko fond nema dovoljno sredstava da isplati sve beneficije zaposlenima koji su se penzionisali. Više plaćeni doprinosi se priznaju kao sredstvo u iznosu koji se može refundirati ili u iznosu za koji se može umanjiti buduća obaveza za plaćanje doprinosa.

U skladu sa Kolektivnim ugovorom o radu Društvo je u obavezi da isplati otpremnine prilikom odlaska u penziju ili pri prestanku radnog odnosa po sili zakona zbog gubitka radne sposobnosti – u visini dve prosečne zarade koje je zaposleni ostvario u mesecu koji prethodi mesecu u kome se isplaćuje otpremnina, koje pri tom ne mogu biti manje od dve prosečne zarade po zaposlenom isplaćene u Društvu za mesec koji prethodi mesecu u kome se vrši isplata otpremnine, odnosno dve prosečne zarade po zaposlenom isplaćene u privredi u Republici Srbiji prema poslednje objavljenom podatku nadležnog republičkog organa, ako je to za zaposlenog povoljnije.

Pored toga, Društvo je u obavezi da isplati i jubilarne nagrade u iznosu od jedne do četiri prosečne mesečne zarade. Broj mesečnih neto zarada za jubilarne nagrade određuje se na osnovu broja godina koje je zaposleni proveo u Društvu, što je prikazano u sledećoj tabeli:

<b>Broj godina</b>	<b>Broj zarada</b>
10	1
20	2
30	3
35 (za žene)	4
40	4

Obračun i iskazivanje dugoročnih rezervisanja po osnovu otpremnina i jubilarnih nagrada izvršeno je u skladu sa zahtevima MRS 19 - Naknade zaposlenima. Aktuarski dobici i gubici priznaju se u celini u periodu u kome su nastali.

### **3.10. Priznavanje prihoda**

Prihod uključuje fer vrednost primljenog iznosa ili potraživanja po osnovu prodaje roba i usluga u toku normalnog poslovanja Društva. Prihod se iskazuje bez PDV-a, povraćaja robe, rabata i popusta u trenutku prelaska vlasništva i značajnih rizika vezanih za dati proizvod sa prodavca na kupca.

Društvo priznaje prihod kada se iznos prihoda može pouzdano izmeriti, kada je verovatno da će u budućnosti Društvo imati ekonomske koristi i kada su ispunjeni posebni kriterijumi za svaku od aktivnosti Društva kao što je u daljem tekstu opisano. Iznos prihoda se ne smatra pouzdano merljivim sve dok se ne reše sve potencijalne obaveze koje mogu nastati u vezi sa prodajom. Svoje procene Društvo zasniva na rezultatima iz prethodnog poslovanja, uzimajući u obzir tip kupca, vrstu transakcije i specifičnosti svakog posla.

### **3.11. Priznavanje rashoda**

Poslovni rashodi obuhvataju sve troškove nastale u vezi sa ostvarenim poslovnim prihodima i odnose se na troškove materijala, energije i goriva, troškove zarada i naknada zarada, amortizaciju, proizvodne usluge i nematerijalne troškove. Priznavanje rashoda vrši se istovremeno sa priznavanjem prihoda radi kojih su ti rashodi nastali (princip sučeljavanja prihoda i rashoda).

### **3.12. Prihodi i rashodi kamata**

Kamate nastale po osnovu plasmana i potraživanja iz poslovnih odnosa iskazuju se u okviru finansijskih prihoda u obračunskom periodu u kome su nastale.

Kamata i ostali troškovi pozajmljivanja obuhvataju se na sledeći način: troškovi pozajmljivanja koji se neposredno mogu pripisati sticanju, izgradnji ili izradi sredstava klasifikovanog za pripisivanje troškova pozajmljivanja (sredstvo za koje je potrebno značajno vreme da bi se osposobilo za upotrebu, odnosno prodaju) kapitalizuju se kao deo nabavne vrednosti tog sredstva, a svi ostali idu na teret rashoda perioda u kome su nastali.

### **3.13. Zakupi**

#### **Nekretnine, postrojenja i oprema**

Zakupi gde zakupodavac zadržava značajniji deo rizika i koristi od vlasništva klasifikuju se kao operativni zakupi. Plaćanja izvršena po osnovu operativnog zakupa (umanjena za stimulacije dobijene od

zakupodavca) iskazuju se na teret bilansa uspeha na proporcionalnoj osnovi tokom perioda trajanja zakupa.

Društvo uzima u zakup pojedine *nekretnine, postrojenja i opremu*. Zakup nekretnina, postrojenja i opreme, gde Društvo suštinski snosi sve rizike i koristi od vlasništva, klasifikuje se kao finansijski zakup. Finansijski zakupi se kapitalizuju na početku zakupa po vrednosti nižoj od fer vrednosti zakupljene nekretnine i sadašnje vrednosti minimalnih plaćanja zakupnine.

Svaka zakupnina se raspoređuje na obaveze i finansijske rashode kako bi se postigla konstantna periodična kamatna stopa na preostali iznos obaveze. Odgovarajuće obaveze za zakupnine, umanjene za finansijske rashode, uključuju se u ostale dugoročne obaveze. Kamate kao deo finansijskih troškova iskazuju se u bilansu uspeha u toku perioda trajanja zakupa tako da se dobije konstantna periodična kamatna stopa na preostali iznos obaveze za svaki period.

### **3.14. Zakupi**

Nekretnine, postrojenja i oprema stečeni na bazi finansijskog zakupa amortizuju se u toku perioda kraćeg od korisnog veka trajanja sredstva ili perioda zakupa. Kada je sredstvo dato u operativni zakup to sredstvo se iskazuje u bilansu stanja zavisno od vrste sredstva.

Prihod od zakupnine priznaje se na proporcionalnoj osnovi u toku perioda trajanja zakupa.

#### ***(b) Pravo na korišćenje zemljišta***

Pravo na korišćenje zemljišta stečeno u postupku statusne promene i/ili kao odvojena transakcija kroz isplatu trećoj strani tretira se kao nematerijalno ulaganje. Nematerijalno ulaganje ima neograničen korisni vek upotrebe i podleže revidiranju u pogledu umanjenja vrednosti na godišnjem nivou.

Pravo na korišćenje zemljišta stečeno kroz odvojenu transakciju isplatom lokalnim organima unapred za ceo period korišćenja tretira se ka nematerijalno ulganje i otpisuje u toku perioda na koji je dobijeno na korišćenje.

### **3.15. Naknadno ustanovljene greške**

Ispravka naknadno ustanovljenih materijalno značajnih grešaka vrši se preko rezultata ranijih godina, u skladu sa MRS 8 – Računovodstvene politike, promene računovodstvenih procena i greške.

Materijalno značajnom greškom smatra se greška, koja je u pojedinačnom iznosu ili u kumulativnom iznosu sa ostalim greškama veća od 2% ukupnih prihoda

Naknadno ustanovljene greške koje nisu materijalno značajne ispravljaju se na teret rashoda, odnosno u korist prihoda perioda u kojem su identifikovane.

## **4. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH PROCENA**

Prezentacija finansijskih izveštaja zahteva od rukovodstva Društva korišćenje najboljih mogućih procena i razumnih pretpostavki, koje imaju efekta na prezentovane vrednosti sredstava i obaveza kao i obelodanjivanje potencijalnih potraživanja i obaveza na dan sastavljanja finansijskih izveštaja kao i prihoda i rashoda u toku izveštajnog perioda. Ove procene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izveštaja. Stvarni iznosi se mogu razlikovati od procenjenih.

U nastavku su prikazane ključne pretpostavke vezane za budućnost i ostali izvori procenjivanja, neizvesnosti na datum bilansa stanja koje predstavljaju značajan rizik za materijalne korekcije iznosa pozicija bilansa stanja u sledećoj finansijskoj godini.

### **4.1. Amortizacija i stopa amortizacije**

Procena korisnog trajanja veka imovine, opreme i nematerijalnih ulaganja zasniva se na istorijskom

iskustvu na sličnim sredstvima, kao i na predviđenom tehničkom napretku i promenama u ekonomskim i industrijskim faktorima. Adekvatnost procene preostalog veka trajanja osnovnih sredstava se analizira jednom godišnje na osnovu trenutnih predviđanja.

#### **4.2. Ispravka vrednosti potraživanja**

Društvo obračunava obezvređenje sumnjivih potraživanja od kupaca i drugih dužnika na osnovu procenjenih gubitaka koji nastaju, ako dužnici nisu u mogućnosti da izvrše plaćanja. U proceni odgovarajućeg iznosa gubitka od obezvređenja za sumnjiva potraživanja, Društvo se oslanja na starost potraživanja, ranije iskustvo sa otpisom, bonitet kupaca i promene u uslovima plaćanja. Ovo izaziva procene vezane za buduće ponašanje kupava i time izazvane buduće naplate.

#### **4.3. Rezervisanja za sudske sporove**

Generalno, rezervisanja su u značajnoj meri podložna procenama. Društvo procenjuje verovatnoću da se neželjeni slučajevi mogu dogoviti kao rezultat prošlih događaja i vrši procenu iznosa koji je potreban da se izmiri obaveza. Iako Društvo poštuje načelo opreznosti prilikom procene, s obzirom da postoji velika doza neizvesnosti, u određenim slučajevima stvarni rezultati mogu odstupati od ovih procena.

#### **4.4. Beneficije zaposlenih**

Sadašnja vrednost obaveza za otpremnine za odlazak u penziju, jubilarne nagrade i neiskorišćene godišnje odmore utruduje se aktuarskom procenom. Aktuarska procena podrazumeva korišćenje pretpostavki vezanih za diskontnu stopu, predviđeni rast zarada, stopu smrtnosti i flukualciju zaposlenih. Pri određivanju odgovarajuće diskontne stope rukovodstvo Društva polazi od kamatne stope koja bi bila ekvivalentna stopi na obveznice Društva. Stopa smrtnosti je bazirana na javno dostupnim tablicama mortaliteta. Budući rast zarada baziran je na očekivanim stopama inflacije.

#### **4.5. Fer vrednost**

Poslovna politika Društva je da obelodani informacije o pravičnoj vrednosti aktive i pasive za koju postoje zvanične tržišne informacije i kada se pravična vrednost značajno razlikuje od knjigovodstvene

vrednosti. U Republici Srbiji ne postoji dovoljno tržišnog iskustva, kao ni stabilnosti i likvidnosti kod kupovine i prodaje potraživanja i ostale finansijske aktive i pasive, pošto zvanične tržišne informacije nisu u svakom trenutku raspoložive. Stoga pravičnu vrednost nije moguće pouzdano utvrditi u odsustvu aktivnog tržišta.

Uprava Društva vrši procenu rizika i u slučaju kada se oceni da vrednost po kojoj se imovina vodi u poslovnim knjigama neće biti realizovana, vrši ispravku vrednosti. Po mišljenju rukovodstva Društva, iznosi u ovim finansijskim izveštajima odražavaju vrednost koja je, u datim okolnostima, najverodostojnija i najkorisnija za potrebe izveštavanja.

Prema MSFI 13, Društvo odmerava fer vrednost imovine i obaveza koristeći pretpostavke koje bi učesnici na tržištu koristili prilikom određivanja cene imovine ili obaveze, pod pretpostavkom da tržišni učesnici deluju u svom najboljem ekonomskom interesu. Fer vrednost je cena koja bi bila naplaćena, odnosno plaćena za prenos obaveze u redovnoj transakciji na primarnom ili najpovoljnijem tržištu na datum odmeravanja, po tekućim tržišnim uslovima, a nezavisno od toga da li je ta cena direktno uočljiva ili procenjena upotrebom druge tehnike procene.

Rukovodstvo Društva vrši procenu rizika i, u slučajevima kada se oceni da vrednost po kojoj se imovina vodi u poslovnim knjigama neće biti realizovana, vrši ispravku vrednosti. Po mišljenju rukovodstva Društva, iznosi u ovim finansijskim izveštajima odražavaju vrednost koja je, u datim okolnostima, najverodostojnija i najkorisnija za potrebe izveštavanja.

Različiti nivoi fer vrednosti definisani su na sledeći način:

- Inputi nivoa 1 – su kotirane cene (nekorigovane) na aktivnom tržištu za identičnu imovinu i obaveze kojima entitet ima pristup na datum odmeravanja. Pretpostavke inputa nivoa 1 se odnose na



postojanje primarnog tržišta za imovinu ili obavezu ili, u odsustvu primarnog tržišta, najpovoljnije tržište za imovinu ili obavezu; i da li entitet može da realizuje transakciju za imovinu ili obavezu po ceni na tržištu na datum odmeravanja.

- Inputi nivoa 2 – su inputi koji nisu kotirane cene uključene u nivo 1 koje su uočljive za imovinu ili obavezu, bilo direktno ili indirektno. Ovi inputi uključuju sledeće: kotirane cene za sličnu imovinu ili obavezu na aktivnom tržištu, kotirane cene za identičnu ili sličnu imovinu ili obavezu na tržištima koja nisu aktivna, inputi koji nisu kotirane cene, ako su uočljivi za imovinu ili obavezu i inputi potkrepljeni tržištem.
- Inputi nivoa 3 – su neuočljivi inputi za imovinu ili obavezu, koje entitet razvija koristeći najbolje informacije raspoložive u datim okolnostima. Dakle, razmatraju se sve razumno raspoložive informacije o pretpostavkama tržišnih učesnika. Neuočljivi inputi smatraju se pretpostavkama tržišnih učesnika i ispunjavaju cilj odmeravanja fer vrednosti.

Rukovodstvo Društva smatra da neto knjigovodstvena vrednost odgovara fer vrednosti tih nekretnina.

## 5. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

	Zemljište, građ.objekti i stanovi	Oprema	Ostala oprema	Ulaganja u tuđe nek. i opremu	NPO u pripremi	Avansi	Ukupno
<b><u>Nabavna vrednost</u></b>							
Stanje na dan 31.12.2018. g	603.933	257.969	816	-	54.494	201.135	1.118.347
Povećanja/smanjenje	3.212	15.330			3.670	35.226	57.438
Aktiviranja							
Sredstva primljena bez naknade							
Otuđenja	-2.688	-6.793					-8.481
Prenos (sa)/na							
Stanje na dan 31.12. 2019. g	604.457	266.506	816	-	58.164	236.361	1.167.304
<b><u>Akumulirana ispravka vrednosti</u></b>							
Stanje na dan 31.12. 2018. g	-	122.468	-	-	-	-	122.468
Aktiviranja							
Amortizacija	9.088	12.561					21.649
Otuđenja	-41	-6.550					-6.591
Prenos (sa)/na	-	-	-	-	-	-	-
Stanje na dan 31.12.2019. g	9.047	128.480	-	-	-	-	137.527
<b><u>Sadašnja vrednost na dan:</u></b>							
31. decembra 2018. godine	603.933	135.500	816	-	54.494	201.135	995.879
31. decembra 2019. godine	595.410	138.026	816	-	58.164	236.361	1.028.777

Zemljište i građevinski objekti Društva su poslednji put procenjavani sa stanjem na dan 31.12.2018. od strane nezavisnih procenitelja. Procena je izvršena na osnovu tržišnih vrednosti nedavnih transakcija sa povezanim stranama obavljenim po istim uslovima kao i sa trećim licima. Pozitivan efekat revalorizacionih rezervi umanjen za odloženi porez na dobitak iskazan je u korist ostalih rezervi u okviru akcijskog kapitala.

Povećanje na avansima za nekretnine, postrojenja i opremu u iznosu od 35.226 hiljada dinara, odnosi se na uplate po predugovoru za kupovinu zemljišta.

Amortizacija za 2019. godinu iznosi 21.649 hiljada dinara (za 2018:24.272 hiljada dinara) i uključena je u troškove poslovanja.

## 6. INVESTICIONE NEKRETNINE

Promene na računu su bile kao što sledi:

	2019.	2018.
Stanje na početku godine	827.130	828.984
Povećanje	-	-
Smanjenje		-1854
Stanje na kraju godine	827.130	827.130

R.b r.	Inv. Br.	Naziv objekta	Godina nabavke	Jedini ca mere	Količina	dinara
1	2541	Zgrada Dubrovačka 35	1994	m2	6645,21	606.202.497
2	2542	Zgrada Zmaj Jovina 3	1955	m2	929,77	156.416.354
3	2543	Lokal Kursulina 2a	1995	m2	33,87	4.494.191
4	2544	Lokal Kursulina 2a	1995	m2	42,84	5.684.415
5	1238	Poslovna zgrada S. Markovica 42	1983	m2	487,61	41.882.143
6	2350	Masivna zgrada Dunavska 15	1954	m2	325,00	4.620.436
7	2351	Magacin Dunavska 15	1961	m2	800,00	2.369.454
8	2352	Upravna zgrada Dunavska 15	1961	m2	300,00	4.265.017
9	2353	Baraka Dunavska 15	1961	m2	400,00	473.890
10	2354	Magacin Dunavska 15	2001			479.754
11	2355	Portirnica Dunavska 15		m2	6,00	59.490
12	2356	Ograda Dunavska 15		m	150,00	43.178
13	2357	Betonska staza Dunavska 15				43.178
14	2358	Spoljni vodovod Dunavska 15				46.056
15	2359	Spoljne el. inst. Dunavska 15				49.894
						<b>827.129.947</b>

## 7. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI

	<u>2019.</u>	<u>2018.</u>
Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica		
Učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica		
Učešća u kapitalu ostalih pravnih lica i druge hartije od vrednosti raspoložive za prodaju	8.359	8.359
Dugoročni krediti matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima		
Dugoročni krediti u zemlji		
Dugoročni krediti u inostranstvu		
Hartije od vrednosti koje se drže do dospeća		
Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli		
Ostali dugoročni finansijski plasmani <i>/specificirati/</i>	4.611	4.802
<i>Minus: Ispravka vrednosti (po stavkama)</i>		
	<u><b>12.970</b></u>	<u><b>13.161</b></u>

Učešća u kapitalu ostalih pravnih lica odnose se na:

Naziv i sedište	2018.	Učešće %
Rapid Apatin	8.269	1,54
Tržište novca	48	/
Kopaonik Promet DOO	42	0,01
<b>Stanje na dan 31. decembra</b>	<b>8.359</b>	

Ostali dugoročni finansijski plasmani na dan 31. decembar 2019. godine iznose 4.611 hilj. din. i odnose se na dugoročna potraživanja za prodate društvene stanove i dugoročna potraživanja za date stambene kredite.

## 8. ZALIHE

	<u>2019.</u>	<u>2018.</u>
Zalihe materijala	2.535	2.237
Nedovršena proizvodnja	-	-
Stalna sredstva namenjena prodaji	74	3.683
Gotovi proizvodi	556	2.476
Roba	794.012	744.749
Dati avansi za zalihe i usluge	9.021	19.211
Minus: ispravka vrednosti	143.844	133.276
<b>Ukupno zalihe – neto</b>	<b><u>662.354</u></b>	<b><u>639.080</u></b>

Zalihe gotovih proizvoda iznose 556 i odnose se na zalihe proizvoda: rezane gradje.  
Zalihe robe iznose 794.012 i odnose se na zalihe robe u maloprodaji/veleprodaji.

Dati avansi za zalihe i usluge iznose 9.021 i najvećim delom se odnose na avans dat dobavljačima za nabavku robe.

Popis zaliha sa stanjem na dan 31. decembar 2019. godine izvršen je od strane imenovane komisije u sastavu: članovi i predsednik. Elaborat o popisu usvojen je dana 24.01.2019 godine i sve korekcije stanja za neslaganja utvrđena po popisu izvršene su na način da iskazano knjigovodstveno stanje zaliha odgovara stvarnom stanju.

## 9. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE

	<u>2019.</u>	<u>2018.</u>
Potraživanja od kupaca	540.003	472.437
Potraživanja iz specifičnih poslova		
Ostala potraživanja	-	-
Kratkoročni finansijski plasmani	28.084	4.727
PDV i AVR	14.601	45.093
<b>Ukupno potraživanja – neto</b>	<b><u>582.688</u></b>	<b><u>522.257</u></b>

### Potraživanja od kupaca

	<u>2019.</u>	<u>2018.</u>
Kupci zavisna pravna lica		-
Kupci ostala povezana pravna lica	217	217
Kupci u zemlji	782.631	709.469
Kupci u inostranstvu	-	3.234
Ostala potraživanja po osnovu prodaje	-	-
	<u>782.848</u>	<u>712.920</u>
Minus: Ispravka vrednosti kupaca - zavisna pravna lica		
Minus: Ispravka vrednosti kupaca - povezana pravna lica		
Minus: Ispravka vrednosti kupaca u zemlji	242.845	240.483
Minus: Ispravka vrednosti kupaca u inostranstvu		
	<u>540.003</u>	<u>472.437</u>

Društvo ima usaglašeno stanje sa svim značajnim kupcima u procentu od 74.10%.  
Neusaglašena razlika iznosi 154.127 hiljada dinara.

Društvo je formiralo ispravku vrednosti na teret rashoda za sva potraživanja od čijeg je roka za naplatu proteklo više od 60 dana, u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu.

Za potraživanje od kupca u iznosu od 1.297 hiljada dinara nije formirana ispravka vrednosti iako je od roka za

naplatu proteklo više od 60 dana , u skladu sa odlukom stručne službe iz razloga što su to lica kojima se ujedno i duguje

**10. DRUGA POTRAŽIVANJA**

	<b>2019.</b>	<b>2018.</b>
Potraživanja za kamatu i dividende	37.556	37.556
Potraživanja od zaposlenih	2.160	2.297
Potraživanja iz komisione i konsignacione prodaje	-	-
Potraživanja od državnih organa i organizacija	-	-
Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa	1.122	236
Potraživanja za naknade zarada koje se refundiraju	-	232
Potraživanja po osnovu naknada šteta	238	440
Ostala kratkoročna potraživanja	3.487	3.487
Minus Ispravka vrednosti potraživanja iz specifičnih poslova	41.384	41.384
<b>Stanje na dan 31. decembra</b>	<b>3.179</b>	<b>2.864</b>

**11. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI**

	<b>2019.</b>	<b>2018.</b>
Kratkoročni krediti – povezana pravna lica	1.683	1.683
Kratkoročni krediti u zemlji	/	/
Ostali kratkor. finansijski plasmani	48.465	20.358
Minus: Ispravka vrednosti	22.064	17.314
<b>Stanje na dan 31. decembra</b>	<b>28.084</b>	<b>4.727</b>

Kratkoročni finansijski plasmani se odnose na date zajmove Društva.

**12. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA**

	<b>2018.</b>	<b>2018.</b>
Unapred plaćeni troškovi	772	421
Potraživanja za nefakturisani prihod	1.370	1.464
Razgraničeni troškovi po osnovu obaveza	/	/
Ostala aktivna vremenska razgraničenja	3.087	36.419
<b>Stanje na dan 31. decembra</b>	<b>5.229</b>	<b>38.304</b>

Ostala vremenska razgraničenja u iznosu od 5.229 hilj. din. za 2019. god.( 36.419 hilj.din. za 2018. god.) se odnose na godišnji rabat od dobavljača.

### 13. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA

	<u>2019.</u>	<u>2018.</u>
Tekući (poslovni) računi	68.476	58.287
Izdvojena novčana sredstva i akreditivi	3.148	178
Blagajna	-	-
Devizni račun	6.553	6.092
Devizni akreditivi	-	-
Devizna blagajna	-	-
Novčana sredstva čije je korišćenje ograničeno ili vrednost umanjena	37	73
	<u>78.214</u>	<u>64.630</u>

### 14. VANBILANSNA AKTIVA I PASIVA

	2019.	2018.
Tudja roba primljena na skladište /Obaveza za tudju robu primljenu na skladište	52.378	56.145
Ostala vanbilansna aktiva / Ostala vanbilansna pasiva	150	150
Prava na tuđjim sredstvima / obaveze prema tuđjim sredstvima	23.519	17.771
<b>Stanje na dan 31. decembra</b>	<b>76.047</b>	<b>74.066</b>

### 15. KAPITAL I REZERVE

Ukupan kapital Društva na dan 31. decembar 2019. godine ima sledeću strukturu:

	2019.	2018
Osnovni kapital	442.396	442.339
Neplaćeni upisani kapital	-	-
Rezerve	38.128	47.434
Revalorizacione rezerve	499.950	499.999
Nerealizovani Dobici po osnovu hartija od vrednosti	5.567	6.237
Nerealizovani Gubici po osnovu hartija od vrednosti	-	-
Neraspoređeni dobitak	1.493.848	1.411.913
Gubitak	-	-
Otkupljene sopstvene akcije	-	9.250
	<u>2.479.161</u>	<u>2.398.672</u>

Promene na kapitalu za 2019. godinu su nastale po osnovu (videti Izveštaj o promenama na kapitalu) Skupština akcionara na Vanrednoj sednici održanoj 25.04.2019. donela je odluku o ponistenju 15.417 komada sopstvenih akcija. Nakon ponistenja, akcijski kapital Društva je iskazan u 138.906 akcija.

## 16. DUGOROČNA REZERVISANJA

Dugoročna rezervisanja se odnose na sledeće kategorije:

	<u>2019.</u>	<u>2018.</u>
Rezervisanja za troškove u garantnom roku	-	-
Rezervisanja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	-	-
Rezervisanja za zadržane kaucije i depozite	-	-
Rezervisanja za troškove restrukturiranja	-	-
Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	19.078	16.170
Rezervisanja za troškove sudskih sporova	33.974	33.641
Dugorocni krediti i zajmovi u zemlji	-	15.011
Ostala dugoročna rezervisanja	1.176	1.216
	<u>54.228</u>	<u>66.038</u>

### Dugorocni krediti

#### Pregled dugoročnih kredita u zemlji

	Broj i datum ugovora	Kamatna stopa	Rok vraćanja	EUR	31.12.2019.
Komercijalna banka a.d.	<b>418-0001450.4 08.06.2017.</b>	<b>2,65%</b>	<b>15.06.2020</b>	<b>126.999,92</b>	14.934.276.19

Radi obezbeđenja urednog vraćanja kredita broj 4180001450.4/08.06.2017. odobrenog od strane Komercijalne banke a.d. dana 08.06.2017. godine zaključen je Ugovor o kratkoročnom kreditu sa bankom kojim je Društvo na ime obezbeđenja deponovalo 10.blanko sopstvenih menica, hipoteka kod nadležnog organa u korist Banke, na nepokretnosti( u svom vlasnistvu)četvorosobng stana-apartmana broj posebnog dela S2/24, površine 175 m2 na 7 spratu objekta poslovnih usluga, br. zgrade 2, ulaz 5V ul. M. Popovića 5V, na kat. parceli broj 6767 sve upisano u list nepokretnosti broj 6261 KO N. Beograd., obezbedjen je upis zaloge na opremi koja je predmet finansiranja: tri mašine za obradu metala MINI SYNTAX 16 H.S” . Založno pravo je registrovano kod Agencije za privredne registre pod zl.brojem 11701/2017 03.11.2017. god.

## 17. KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE

	<u>2019.</u>	<u>2018.</u>
Kratkoročni krediti u zemlji	-	-
Deo dugoročnih kredita koji dospeva do jedne godine	14.934	30.022
Deo ostalih dugoročnih obaveza koji dospeva do jedne godine	-	-
Ostale kratkoročne finansijske obaveze	-	-
	<u>14.934</u>	<u>33.092</u>

## 18. OBAVEZE IZ POSLOVANJA

	<u>2019.</u>	<u>2018.</u>
Primljeni avansi, depoziti i kaucije	22.174	19.667
	-----	-----
	-	-
Dobavljači u zemlji	339.174	298.171
Dobavljači u inostranstvu	235.179	200.473
Dobavljači – matična i zavisna pravna lica	-	-
Dobavljači – ostala povezana pravna lica	-	-
Ostale obaveze iz poslovanja	403	283
Obaveze iz specifičnih poslova	-	-
<b>Ukupno</b>	<u>574.756</u>	<u>498.927</u>

Društvo ima usaglašeno stanje sa svim većinom dobavljačima. Iznos neusaglašene razlike iznosi 207.536 hiljada dinara

## 19. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE

	<u>2019.</u>	<u>2018.</u>
Obaveze po osnovu neisplaćenih zarada i naknada, bruto	16.717	14.741

## 20. OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DODATU VREDNOST I OSTALIH JAVNIH PRIHODA I PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

	<u>2019.</u>	<u>2018.</u>
Obaveze za porez na dodatu vrednost	-	4.647
Obaveze za ostale poreze, doprinose i carine i druge dažbine <i>/navesti i obelodaniti materijalno značajne stavke/</i>		
- Obaveze za poreze i carine	6.872	44
- Obaveze za doprinose		
- Ostale obaveze za poreze i doprinose <i>/navesti i obelodaniti materijalno značajne stavke/</i>	<u>7.447</u>	<u>6.227</u>
Pasivna vremenska razgraničenja <i>(navesti materijalno značajne stavke)</i>	<u>1.719</u>	<u>1.483</u>
<b>Obaveze za porez iz dobitka</b>	<u>679</u>	<u>2.340</u>
	<u><b>16.717</b></u>	<u><b>14.741</b></u>

### 20.a Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost

	2019.	2018.
Obaveze za porez na dodatu vrednost po izdatim fakturama po opštoj stopi (osim primljenih avansa)	/	/
Obaveze za porez na dodatu vrednost po izdatim fakturama po posebnoj stopi (osim primljenih avansa)		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po primljenim avansima po opštoj stopi		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po primljenim avansima po posebnoj stopi		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po osnovu sopstvene potrošnje po opštoj stopi		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po osnovu sopstvene potrošnje po posebnoj stopi		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po osnovu prodaje za gotovinu		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po osnovu razlike obračunatog poreza na dodatu vrednost i prethodnog poreza	-	4.647
Obaveze za porez na dodatu vrednost po izdatim fakturama po opštoj stopi (osim primljenih avansa)		
<b>Stanje na dan 31. decembra</b>	<b>-</b>	<b>4.647</b>

**20.b Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine**

	2019.	2018.
Obaveze za akcize	/	/
Obaveze za porez iz rezultata	679	2.340
Obaveze za poreze, carine i druge dažbine iz nabavke	23	44
Obaveze za doprinose koji terete troškove	/	/
Ostale obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine	7.447	6.227
<b>Stanje na dan 31. decembra</b>	<b>8.149</b>	<b>8.611</b>

**21. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA**

	2019.	2018.
Unapred obračunati troškovi	/	/
Obračunati prihodi budućeg perioda	/	/
Odloženi prihodi i primljene donacije	/	/
Ostala pasivna vremenska razgraničenja	1.719	1.484
<b>Stanje na dan 31. decembra</b>	<b>1.719</b>	<b>1.484</b>

**22. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA I OBAVEZE**

	Odložena poreska sredstva	Odložene poreske obaveze	Neto
Stanje 31. decembra 2017 godine	1.396	21.823	20.427
Promena u toku godine	95	1.859	
Stanje 31. decembra 2018. godine	<b>1.491</b>	<b>23.682</b>	<b>22.191</b>
Promena u toku godine	300	1.583	
Stanje 31. decembra 2019. godine	<b>1.791</b>	<b>25.265</b>	<b>23.474</b>

**22.a Tekući poreski rashod perioda**

	2019.	2018.
Bruto rezultat poslovne godine	99.500	94.567
Kapitalni dobiti i gubici	-	-
Usklađivanje rashoda	5.199	10.905
Računovodstvena amortizacija	25.753	24.272
Poreska amortizacija	21.649	29.092
Korekcija rashoda po osnovu transfernih cena	84	93



	2019.	2018.
Korekcija rashoda po osnovu sprečavanja utanjene kapitalizacije		
Korekcija rashoda po osnovu kamata primenom pravila o transfernim cenama		
Usklađivanje prihoda	-	11.646
Korekcija prihoda po osnovu transfernih cena		
Kapitalni dobici i gubici		
Poreska osnovica	<u>108.887</u>	<u>112.391</u>
Poreska stopa	15%	15%
Obračunati porez	16.333	16.858
Ukupna umanjenja obračunatog poreza	/	/
Tekući rashod perioda	16.333	16.858
Odložen poreski prihod (rashod) perioda	1.289	844
	83.167	77.708
Neto dobit bez odloženog poreskog prihoda (rashoda)		
Neto dobit	<u><b>81.878</b></u>	<u><b>76.864</b></u>

### 23. POSLOVNI PRIHODI

	2019.	2018.
Prihodi od prodaje robe	3.820.768	3.609.029
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	5.762	2.655
Prihod od premija, subvencija, dotacija, donacija	/	/
Drugi poslovni prihodi	101.814	98.390
<b>Za godinu</b>	<b>3.928.344</b>	<b>3.710.074</b>

### 24. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2019.	2018.
Prihod od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.	-	-
Prihodi od zakupnina	101.814	98.390
Prihodi od članarina		
Prihodi od tantijema i licencnih naknada		
<b>Za godinu</b>	<b>101.814</b>	<b>98.390</b>

## 25. POSLOVNI RASHODI

	2019.	2018.
Nabavna vrednost prodane robe	3.527.013	3.328.782
Troškovi materijala	11.374	15.891
Troškovi goriva i energije	39.246	39648
Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	217.098	189.724
Troškovi proizvodnih usluga	40.504	33.950
Troškovi amortizacije i rezervisanja	24.726	26.562
Nematerijalni troškovi	40.434	36.559
Prihod od aktiviranja učinaka i robe	25.512	23.270
Povećanje vrednosti zaliha gotovih proizvoda	-	-
Smanjenje vrednosti zaliha gotovih proizvoda	1.920	313
	<b>3.876.803</b>	<b>3.648.159</b>

Nabavna vrednost prodane robe uključuje iznos od 3.527.013 hiljada dinara (2018: 3.328.782 hiljada dinara)

## 26. TROŠKOVI MATERIJALA UKLJUČUJU

	2019.	2018.
Troškovi materijala za izradu	2.237	4.540
Troškovi ostalog materijala (režijskog)	9.137	11.351
Troškovi rezervnih delova	/	/
Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara	/	/
<b>Za godinu</b>	<b>11.374</b>	<b>15.891</b>

Troškovi amortizacije i rezervisanja uključuju iznos od 24.726 (2018 26.562 hilj. din), koji se odnosi na troškove amortizacije 21.649 (2018G 24.272), troškove dugoročnih rezervisanja 2019-3.0770 (2018-2.290)

## 27. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA

	2019.	2018.
Troškovi usluga na izradi učinaka	/	/
Transportne usluge	13.077	13.542
Usluge održavanja	12.370	3.041

Zakupnine	4.886	8.200
Troškovi sajmova	/	/
Reklama i propaganda	340	298
Troškovi istraživanja	/	/
Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju	/	/
Troškovi ostalih usluga	9.831	8.869
<b>Za godinu</b>	<b>40.504</b>	<b>33.950</b>

## 28. NEMATERIJALNI TROŠKOVI

	2019.	2018.
Troškovi neproizvodnih usluga	4.317	4.140
Troškovi reprezentacije	5.337	4.406
Troškovi premije osiguranja	2.697	3.123
Troškovi platnog prometa	4.610	5.261
Troškovi članarina	629	555
Troškovi poreza	7.332	7.932
Troškovi doprinosa	/	/
Ostali nematerijalni troškovi	15.512	11.142
<b>Za godinu</b>	<b>40.434</b>	<b>36.559</b>

## 29. FINANSIJSKI PRIHODI

	2019.	2018.
Finansijski prihodi od zavisnih i povezanih lica	/	/
Prihodi kamata	2.931	5.273
Pozitivne kursne razlike i efekti valutne klauzule	1.627	1.774
Ostali finansijski prihodi	42	170
<b>Za godinu</b>	<b>4.600</b>	<b>7.217</b>

### 30. FINANSIJSKI RASHODI

	2019.	2018.
Finansijski rashodi iz odnosa povezanim pravnim licima	/	/
Rashodi kamata	5.932	3.001
Negativne kursne razlike i efekti valutne klauzule	734	1.989
Ostali finansijski rashodi	/	/
<b>Za godinu</b>	<b>6.666</b>	<b>4.990</b>

### 31. OSTALI PRIHODI

	2019.	2018.
<i>Ostali prihodi</i>		
Dobici od prodaje:		
- nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme	11.344	994
- bioloških sredstava	/	/
- učešća i dugoročnih hartija od vrednosti	/	/
- materijala	/	/
Viškovi	1.772	2.099
Prihodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika	17	40
Prihodi od smanjenja obaveza	184	6.621
Prihodi od ukidanja kratkoročnih i dugoročnih rezervisanja		
Ostali nepomenuti prihodi	57.839	36.551
Prihod od uskladjivanja vrednosti nekretnina	/	/
<i>Svega ostali prihodi</i>	<b>71.156</b>	<b>46.305</b>

Od 57.839 hiljada dinara, ostalih nepomenutih prihoda, 54.075 hiljada dinara se odnosi na prihode po osnovu naknadno primljenih rabata.

### 32. PRIHODI OD USKLADJIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA

Prihodi od uskladjivanja vrednosti potraživanja	39.281	40.347
---	--------	--------

**33. OSTALI RASHODI**

	2019.	2018.
<i>Ostali rashodi</i>	/	/
Gubici od prodaje:	/	/
- nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme	243	598
- bioloških sredstava	/	/
- učešća i dugoročnih hartija od vrednosti	/	/
- materijala		
Manjkovi	57	31
Rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika	96	
Rashodi po osnovu direktnih otpisa potraživanja	140	5.313
Rashodi po osnovu rashodovanja zaliha materijala i robe	3.862	3.748
Ostali nepomenuti rashodi	8.381	5.203
<i>Svega ostali rashodi</i>	<b>12.786</b>	<b>14.893</b>
Obezvredenje:		
- bioloških sredstava		
- nematerijalnih ulaganja		
- nekretnina, postrojenja i opreme		
- zaliha materijala i robe		
- ostale imovine	7	
<i>Svega rashodi po osnovu obezvređenja imovine</i>		
<b>Za godinu</b>	<b>12.786</b>	<b>14.893</b>

**34. RASHODI OD USKLADJIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA**

Rashodi od uskladjivanja vrednosti potraživanja	47.626	41.334
---	--------	--------

### 35. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI RASHODI

	2019.	2018.
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	164.860	141.101
Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade na teret poslodavca	27.732	25.367
Troškovi naknada po ugovoru o delu	45	55
Troškovi naknada po autorskim ugovorima	-	-
Troškovi naknada po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	2.230	2.129
Troškovi naknada fizičkim licima po osnovu ostalih ugovora	348	434
Troškovi naknada članovima upravnog i nadzornog odbora	6.262	6.170
Ostali lični rashodi i naknade	15.621	14.468
<b>Za godinu</b>	<b>217.098</b>	<b>189.724</b>
<b>Broj zaposlenih</b>	<b>183</b>	<b>180</b>

### 36. ZARADA PO AKCIJI

Osnovna zarada po akciji izračunava se tako što se dobitak/gubitak koji pripada akcionarima Društva podeli ponderisanim prosečnim brojem običnih akcija u opticaju za period isključujući obične akcije koje je Društvo otkupilo i koje se drže kao otkupljene sopstvene akcije .

	<u>2019.</u>	<u>2018.</u>
Dobitak koji pripada akcionarima	81.878	76.864
Dobitak iz obustavljenog poslovanja koji pripada akcionarima društva		
Ukupno	81.878	76.864
Ponderisani prosečni broj običnih akcija u opticaju (u 000)	138.906	154.323
Osnovna zarada po akciji (RSD po akciji)	<u>589,45</u>	<u>498,07</u>

### 37. FINANSIJSKI INSTRUMENTI I CILJEVI UPRAVLJANJA RIZICIMA

#### Upravljanje rizikom kapitala

Ne postoji formalni okvir za upravljanje rizikom kapitala Društva. Rukovodstvo Društva razmatra kapitalni rizik s ciljem ublažavanja rizika i uverenja da će Društvo biti u mogućnosti da održi princip stalnosti poslovanja u narednom periodu.

Lica koja kontrolišu finansije na nivou Društva vrše pregled strukture kapitala na godišnjem nivou. Kao deo tog pregleda, rukovodstvo Društva razmatra cenu kapitala i rizik povezan sa vrstom kapitala.

#### Značajne računovodstvene politike u vezi sa finansijskim instrumentima

Detalji značajnih računovodstvenih politika, kao i kriterijumi i osnove za priznavanje prihoda i rashoda za sve vrste finansijskih sredstava i obaveza obelodanjeni su u napomeni ovih finansijskih izveštaja.

	<u>2019.</u>	<u>2018.</u>
<b>Finansijska sredstva</b>		
Dugoročni finansijski plasmani	8.359	8.359
Ostali dugoročni finansijski plasmani	4.611	4.802
Potraživanje od kupaca	540.003	472.437
Druga potraživanja	3.179	2.864
Kratkoročni finansijski plasmani	28.084	4.727
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	78.214	64.630
	<u><b>662.450</b></u>	<u><b>557.819</b></u>

	<u>2019.</u>	<u>2018.</u>
<b>Finansijske obaveze</b>		
Dugoročni krediti	14.934	45.033
Ostale dugoročne obaveze	1.176	1.216
Kratkoročni krediti	0	0
Obaveze prema dobavljačima	574.353	498.644
Ostale obaveze	49.162	49.433
	<u><b>639.625</b></u>	<u><b>594.326</b></u>

#### **Kategorije finansijskih instrumenta**

Osnovni finansijski instrumenti Društva su gotovina i gotovinski ekvivalenti, potraživanja, finansijski plasmani koji nastaju direktno iz poslovanja Društva, kao i dugoročni zajmovi, obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze čija je osnovna namena finansiranje tekućeg poslovanja Društva. U normalnim uslovima poslovanja, Društvo je izloženo niže navedenim rizicima.

#### **Ciljevi upravljanja finansijskim rizicima**

Finansijski rizici uključuju tržišni rizik (devizni i kamatni), kreditni rizik i rizik likvidnosti. Finansijski rizici se sagledavaju na vremenskoj osnovi i prevashodno se izbegavaju smanjenjem izloženosti Društva ovim rizicima. Društvo ne koristi nikakve finansijske instrumente kako bi izbeglo uticaj finansijskih rizika na poslovanje iz razloga što takvi instrumenti nisu u širokoj upotrebi, niti postoji organizovano tržište takvih instrumenata u Republici Srbiji.

#### **Tržišni rizik**

U ovom poslovanju Društvo je izloženo finansijskim rizicima od promena kurseva stranih valuta i promena kamatnih stopa.

Izloženost tržišnom riziku se sagledava preko analize senzitivnosti. Nije bilo značajnih promena u izloženosti Društva tržišnom riziku, niti u načinu na koji Društvo upravlja ili meri taj rizik.

#### **Devizni rizik**

Društvo je izloženo deviznom riziku prvenstveno preko gotovine i gotovinskih ekvivalenata, potraživanja od kupaca, dugoročnih kredita i obaveza prema dobavljačima koji su denominirani u stranoj valuti. Društvo ne koristi posebne finansijske instrumente kao zaštitu od rizika, obzirom da u Republici Srbiji takvi instrumenti nisu uobičajeni.

Stabilnost ekonomskog okruženja u kojem Društvo posluje, u velikoj meri zavisi od mera Vlade Republike Srbije u privredi, uključujući i uspostavljanje odgovarajućeg pravnog i zakonodavnog okvira.

Knjigovodstvena vrednost monetarnih sredstava i obaveza u stranoj valuti na datum izveštavanja u Društvu bile su sledeće:

	Sredstva		Obaveze	
	31. 12.2019.	31. 12.2018.	31.12.2019.	31.12.2018.
EUR	5.633	4.719	5.439	4.901
USD	6.314	5.395	6.096	5.603

-

Društvo je osetljivo na promene deviznog kursa evra, američkog dolara i engleske funte. Sledeća tabela predstavlja detalje analize osetljivosti Društva na porast i smanjenje od 10% kursa dinara u odnosu na datu stranu valutu. Stopa osetljivosti od 10% se koristi pri internom prikazivanju deviznog rizika i predstavlja procenu rukovodstva razumno očekivanih promena u kursovima stranih valuta. Analiza osetljivosti uključuje samo nenamirena potraživanja i obaveze iskazane u stranoj valuti i usklađuje njihovo prevođenje na kraju perioda za promenu od 10% u kursovima stranih valuta. Pozitivan broj iz tabele ukazuje na povećanje rezultata tekućeg perioda u slučajevima kada dinar jača u odnosu na valutu o kojoj se radi. U slučaju slabljenja dinara od 10% u odnosu na datu stranu valutu, uticaj na rezultat tekućeg perioda bio bi suprotan onom iskazanom u prethodnom slučaju.

	Slabljenje dinara		Jačanje dinara	
	31. 12.2019.	31.12.2018.	31.12.2019.	31.12.2018.
Rezultat tekućeg perioda	23.517	19.723	23.517	19.723

#### Rizik od promene kamatnih stopa

Društvo je izloženo riziku od promene kamatnih stopa na sredstva i obaveze kod kojih je kamatna stopa varijabilna. Ovaj rizik zavisi od finansijskog tržišta te Društvo nema na raspolaganju instrumente kojim bi ublažilo njegov uticaj.

#### Kreditni rizik - upravljanje potraživanjima od kupaca.

Društvo je izloženo kreditnom riziku koji predstavlja rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema Društvu izmire u potpunosti i na vreme, što bi imalo i za rezultat finansijski gubitak za Društvo. Izloženost Društva ovom riziku ograničena je na iznos potraživanja od kupaca na dan bilansa. Potraživanje od kupaca sastoje se od velikog broja komitenata, od koji se najveći deo odnosi na potraživanje od društva Utva Silosi ad u iznosu od 93.735 hiljada dinara (31. decembar 2018 godine: 84.645 hiljada dinara).

Struktura potraživanja od kupaca na 31. decembar 2018. godine prikazana je u tabeli koja sledi:

	Bruto izloženost	Ispravka vrednosti	Neto izloženost
Nedospela potraživanja od kupaca	358.608		358.608
Dospela, ispravljena potraživanja od kupaca	240.483	240.483	
Dospela, neispravljena potraživanja od kupaca	113.829		113.829
	<b>712.920</b>		<b>472.437</b>

Struktura potraživanja od kupaca na 31. decembar 2019. godine prikazana je u tabeli koja sledi:

	Bruto izloženost	Ispravka vrednosti	Neto izloženost
Nedospela potraživanja od kupaca	411.366		411.366
Dospela, ispravljena potraživanja od kupaca	242.845	242.845	
Dospela, neispravljena potraživanja od kupaca	128.637		128.637

**Nedospela potraživanja od kupaca** – iskazana na dan 31. decembra 2019. godine u iznosu od 411.366 hiljadu dinara (31. decembra 2018. godine: 358.608 hiljada dinara) najvećim delom se odnose na



potraživanja od kupaca po osnovu prodaje proizvoda i usluga. Prosečno vreme naplate potraživanja u 2019 godini iznosi 70 dana (2018 godine: 76 dana).

**Dospela, ispravljena potraživanja od kupaca** – Društvo je u prethodnim periodima obezvređilo potraživanja od kupaca za dospela potraživanja u iznosu od 242.845 hiljada dinara (2018. godine: 240.483 hiljada dinara), za koja je Društvo utvrdilo da je došlo do promene u kreditnoj sposobnosti komitenata i da potraživanja u navedenim iznosima neće biti naplaćena.

**Dospela, neispravljena potraživanja od kupaca** – Društvo nije obezvređilo dospela potraživanja iskazana na dan 31. decembar 2019. godine u iznosu od 128.637 hiljada dinara (31. decembar 2018. godine 113.829 hiljada dinara) obzirom da nije utvrđena promena u kreditnoj sposobnosti komitenta te da rukovodstvo Društva smatra da će ukupna sadašnja vrednost ovih potraživanja biti naplaćena.

Starosna struktura dospelih, neispravljenih potraživanja predstavljena je u sledećoj tabeli:

	<u>31.12.2019.</u>	<u>31.12.2018.</u>
Manje od 30 dana	58.826	52.649
31 - 90 dana	66.492	57.937
91 - 180 dana	1.621	1.723
181 - 365 dana	296	268
Preko 365 dana	1.402	1.252
	<u>128.637</u>	<u>113.829</u>

#### Upravljanje obavezama prema dobavljačima

Obaveze prema dobavljačima na dan 31. decembar 2018. godine iskazane su u iznosu od 411.366 hiljada dinara (31. decembra 2018. godine: 498.644 hiljada dinara). dospеле obaveze (prilagoditi), Društvo Prosečno vreme izmirenja obaveza prema dobavljačima u toku 2019. godine iznosi 70 dana ( u toku 2018. godine 44)

#### Rizik likvidnosti

Konačna odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti je na rukovodstvu Društva koji su uspostavili odgovarajući sistem upravljanja za potrebe kratkoročnog, srednjoročnog i dugoročnog finansiranja Društva kao i upravljačkom likvidnošću. Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući odgovarajuće novčane rezerve kontinuiranim praćenjem planiranog i stvarnog novčanog toka, kao i održavanjem adekvatnog odnosa dospeća finansijskih sredstava i obaveza.

#### Tabele rizika likvidnosti i kreditnog rizika

Sledeće tabele prikazuju detalje preostalih ugovorenih dospeća finansijskih **sredstava**. Prikazani iznosi zasnovani su na nediskontovanim tokovima gotovine nastalim na osnovu finansijskih sredstava na osnovu najranijeg datuma na koji će Društvo biti u mogućnosti da potraživanja naplati.

Dospeća finansijskih sredstava 31.12.2018. godine

	<u>Manje od</u> <u>meseć dana</u>	<u>1-3</u> <u>meseća</u>	<u>3 meseca</u> <u>do jedne</u> <u>godine</u>	<u>Od 1 do 5</u> <u>godina</u>	<u>Preko 5</u> <u>godina</u>	<u>Ukupno</u>
matonosna						
Fiksna kamatna stopa						
-glavnica	661.581	135.007	6.440			
-kamata						
Varijabilna kamatna stopa						
- glavnica						
- kamata						

Dospeća finansijskih sredstava 31.12.2019. godine

	<b>Manje od mesec dana</b>	<b>1-3 meseca</b>	<b>3 meseca do jedne godine</b>	<b>Od 1 do 5 godina</b>	<b>Preko 5 godina</b>	<b>Ukupno</b>
Nekamatnosna						
Fiksna kamatna stopa						
-glavnica	389.698	153.484	36.443			
-kamata						
Varijabilna kamatna stopa						
- glavnica						
- kamata						

Sledeće tabele prikazuju detalje preostalih ugovorenih dospeća **obaveza** Društva. Prikazani iznosi zasnovani su na nediskontovanim tokovima gotovine nastalih po osnovu finansijskih obaveza na osnovu najranijeg datuma na koji će Društvo iti obavezno da takve obaveze izmiri.

Dospeća finansijskih obaveza 31.12.2018. godine

	<b>Manje od mesec dana</b>	<b>1-3 meseca</b>	<b>3 meseca do jedne godine</b>	<b>Od 1 do 5 godina</b>	<b>Preko 5 godina</b>
Nekamatnosna	242.399	304.849	2.191	1.216	
Fiksna kamatna stopa					
-glavnica			30.022	15.011	
-kamata					
-					
varijabilna kamatna stopa					
-glavnica					
-kamata					

Dospeća finansijskih obaveza 31.12.2019. godine

	<b>Manje od mesec dana</b>	<b>1-3 meseca</b>	<b>3 meseca do jedne godine</b>	<b>Od 1 do 5 godina</b>	<b>Preko 5 godina</b>
Nekamatnosna	400.689	222.826		1.176	
Fiksna kamatna stopa					
-glavnica	2.489	2.488	9.957		
-kamata					
varijabilna kamatna stopa					
-glavnica					
-kamata					

Fer vrednost finansijskih instrumenata

Sledeća tabela predstavlja sadašnju vrednost finansijskih sredstava i finansijskih obaveza i njihovu fer vrednost na dan 31.12. 2019. godine i 31.12.2018. godine.

**„KOPAONIK AD“ BEOGRAD****Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2019. godine***(Svi iznosi su izraženi u hiljadama RSD, osim ako nije drukčije naznačeno)*

	31. decembar 2019.		31. decembar 2018.	
	Knjigovodstvena vrednost	Fer vrednost	Knjigovodstvena vrednost	Fer vrednost
<b>Finansijska sredstva</b>				
Dugoročni finansijski plasmani	8.359	8.359	8.359	8.359
Ostali dugoročni finansijski plasmani	4.611	4.611	4.802	4.802
Potraživanje od kupaca	540.003	540.003	472.437	472.437
Druga potraživanja	3.179	3.179	2.864	2.864
Kratkoročni finansijski plasmani	28.084	28.084	4.727	4.727
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	78.214	78.214	64.630	64.630
	<b>662.450</b>	<b>662.450</b>	<b>557.819</b>	<b>557.819</b>

	31. decembar 2019.		31. decembar 2018.	
	Knjigovodstvena vrednost	Fer vrednost	Knjigovodstvena vrednost	Fer vrednost
<b>Finansijske obaveze</b>				
Dugoročni krediti	14.934	14.934	45.033	42.952
Ostali dugoročne obaveze	1.176	1.176	1.216	1.216
Kratkoročni kredit	0	0	0	0
Obaveze prema dobavljačima	574.353	574.353	498.644	498.644
Ostale obaveze	49.162	49.162	50.795	49.311
	<b>639.625</b>	<b>639.625</b>	<b>595.688</b>	<b>595.688</b>

**38. PRIMANJA RUKOVODSTVA**

Tokom 2019. godine Društvo je isplatilo naknade ključnom rukovodstvu koje uključuje članove Nadzornog odbora, direktore i druge rukovodioce

	31.12.2019.	31.12.2018.
<b>Posloводство</b>	-	4.030
Zarade		
<b>Nadzorni odbor</b>		
Naknade članovima Nadzornog odbora i izvršnog odbora	4.332	3.899
	<b>4.332</b>	<b>7.929</b>

**39. TRANSAKCIJE SA POVEZANIM PRAVNIM LICIMA**

Društvo ima jedno povezano lice-Kopaonik promet d.o.o sa kojim nije imalo transakcije u 2019 .godini. Kredit povezanom pravnom licu na početku godine iznosi 1.683 RSD hiljada dinara a na kraju poslovne godine 1.683 rds hiljada dinara.

#### 40. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA

Svetska zdravstvena organizacija je dana 11.03.2020. proglasila pandemiju korona virusa COVID-19. Vlada Republike Srbije dana 15.03.2020. uvodi vanredno stanje na celoj teritoriji Republike Srbije.

Nastali događaj se smatra značajnim nekorektivnim događajem nakon dana bilansa stanja za potrebe izrade finansijskih izveštaja za 2019. godinu.

U danima nakon proglašenja vanrednog stanja, Društvo donosi odluku da osigura kontinuitet poslovanja, uz maksimalnu posvećenost zdravlju zaposlenih. Rukovodstvo Društva smatra da ima sve mogućnosti za nastavak poslovanja.

Novonastala situacija nije uticala na stalnost poslovanja jer Društvo raspolaže resursima da nastavi da posluje u skladu sa načelom stalnosti poslovanja.

Nije bilo drugih značajnih događaja nakon datuma izveštajnog perioda koji bi zahtevali korekcije ili oblodanjivanje u napomenama uz priložene finansijske izveštaje Društva za 2019. godinu.

#### 41. DEVIZNI KURSEVI

Srednji kursjevi za devize, utvrđeni na međubankarskom tržištu deviza, primenjeni za preračun deviznih pozicija bilansa stanja u dinare, a za pojedine glavne valute su bili sledeći:

	31.12.2019.	31.12.2018.
EUR	117,5928	118,1946
USA	104,9186	103,3893
CHF	108,4004	104,9779

Beograd 30.04.2020.

(Mesto i datum)



(Lice odgovorno za sastavljanje napomena)



(Zakonski zastupnik)



**GODIŠNJI IZVEŠTAJ ZA 2019. GODINU**  
**KOPAONIK AD BEOGRAD**

Na osnovu člana 50 Zakona o tržištu kapitala (Sl. Glasnik RS broj 31/2011) i na osnovu člana 367 stav 1 tačka 6 Zakona o privrednim društvima (Sl. Glasnik RS broj 36/2011 i 99/2011), KOPAONIK AD Beograd, Matični broj: 07033745 PIB: 100001966, OBJAVLJUJE

## **GODIŠNJI IZVEŠTAJ ZA 2019. GODINU**

## GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU

Poslovno ime:	KOPAONIK AD BEOGRAD
Adresa sedišta	ZMAJ JOVINA 3 BEOGRAD
Matični broj	07033745
PIB	100001966
Lice ovlašćeno za zastupanje	RADE DODER
Adresa elektronske pošte	ddkopa@eunet.rs
Internet adresa:	www.adkopaonik.co.rs
Telefon	011/2181-473
Faks	011/3282-624
Osoba za kontakt	SLAĐANA IVAŠTANIN

1. Verodostojan prikaz razvoja i rezultata poslovanja društva, a naročito finansijsko stanje u kome se ono nalazi, kao i podaci relevantni za procenu stanja imovine društva:

1.1. Prikaz razvoja poslovanja društva: Poslovanje Društva je u usponu što je prikazano u donjoj tabeli koja se odnosi na rezultate poslovanja.

1.2. Prikaz rezultata poslovanja društva: Rezultati poslovanja za 2019 godinu dati su u finansijskom izveštaju Društva, s tim da u nastavku ovog dela godisnjeg izveštaja sledi kratak prikaz osnovnih pokazatelja.

UKUPNI PRIHODI	4.066.973
UKUPNI RASHODI	3.967.472
NETO DOBITAK	81.878
STALNA IMOVINA	1.868.877
KAPITAL	2.479.161
REZERVA	38.128
DUGOROČNA REZERVISANJA I OBAVEZE	54.228
KRATKOROČNE OBAVEZE	638.449
GOTOVINA NA KRAJU OBRAČUNSKOG PERIODA	78.214

1.3. Finansijsko stanje u kome se društvo nalazi:

Društvo nije zaduženo i u uslovima opšte nelikvidnosti za sada uspešno izmiruje svoje obaveze.

	2019	2018	index 2019/2018
stepen zaduženosti	21.02%	21.02%	95.67

1.4. Podaci o relevantnim podacima za procenu stanja imovine društva:

Društvo je u 2019. godini povećalo i stalnu i obrtnu imovinu. Povećanje stalne imovine je nastalo kao rezultat utvrđivanja „fer“ vrednosti nekretnina u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja sa stanjem na dan 31.12.2019.

	2018	2017	index 2018/2017
Prinos na ukupni kapital	2.0416%	2.8564%	71.48
Prinos na sopstveni kapital	3,2570%	3.6149%	90,09
Neto obrtni	628.541	631.651	99.50

2. Opis očekivanog razvoja društva u narednom periodu, promena u poslovnim politikama društva, kao i glavnih rizika i pretnji kojima je poslovanje društva izloženo:

2.1. Opis očekivanog razvoja društva u narednom periodu:

Razvoj Društva u narednom periodu u smislu povećanja obima prodaje usko je vezan sa investicionim projektima od značaja za Republiku Srbiju i njeno građevinarstvo.

2.2. Opis promena u poslovnim politikama društva:

Poslovna politika nije bitno menjana. Društvo će u 2019. godini nastojati da unapredi svoju poziciju na tržištu proširenjem asortimana robe.

2.3. Poslovanje Društva je izloženo različitim finansijskim rizicima: tržišnom riziku, kreditnom riziku, i riziku likvidnosti .

a) *tržišni rizik*

tržišni rizik obuhvata rizik od promene kursa stranih valuta, rizik od promene cena, rizik od promene fer vrednosti kamatne stope.

Rizik od promene kursa stranih valuta

Društvo posluje u međunarodnim okvirima i izloženo je riziku promena stranih valuta koji proističe iz poslovanja sa različitim valutama.

Rizik od promena cena

Društvo je izloženo riziku od promena cena robe koja je nabavljena, a ovo je naročito izraženo kod proizvoda crne metalurgije obzirom da se ova roba nabavlja isključivo iz uvoza.

Rizik od promene fer vrednosti kamatne stope

Rizik od promena fer vrednosti kamatne stope može proisticati samo iz pozajmljenih sredstava.



b) *kreditni rizik*

Kreditni rizik je rizik nastao iz finansijskih gubitaka Društva kao rezultat kašnjenja druge ugovorne strane u izmirivanju ugovorenih obaveza. Društvo vrši procenu rizika klijenata, praćenje poslovanja i finansijskog stanja.

c) *rizik likvidnosti*

Oprezno upravljanje rizikom likvidnosti podrazumeva održavanje dovoljnog iznosa gotovine kao i obezbedjenje adekvatnih izvora finansiranja preko odgovarajućeg iznosa kreditnih obaveza.

3. Svi važniji poslovni događaji koji su nastupili nakon proteka poslovne godine za koju se izveštaj priprema:

Nije bilo važnijih događaja

4. Svi značajniji poslovi sa povezanim licima:

Nije bilo komercijalnih transakcija sa povezanim licima.

5. Aktivnosti društva na polju istraživanja i razvoja:

Aktivnosti Društva su usmerene na istraživanje tržišta na kojima Društvo do sada nije bilo aktivno prisutno.

Društvo poseduje sertifikat sistem menadžmenta kvalitetom za standard ISO 9001:2015. Društvo ima za cilj da održi i poveća obim i efikasnost poslovanja, da se tržišno održi i afirmiše kroz unapređenje poslovnih proces. Put ostvarenja ciljeva je stalno unapređenje sistema upravljanja kvalitetom prema ISO 9001:2015.

6. Ulaganje u cilju zaštite životne sredine Društvo razvija aktivnosti zaštite životne sredine, prati događaje koji mogu imati negativan uticaj kako na životnu sredinu, tako i na zdravlje i bezbednost na radu. Društvo poseduje sertifikat za standard ISO 14001:2015 sistemi menadžmenta zaštitom životne sredine.

## **7. SOPSTVENE AKCIJE DRUŠTVA**

**DRUŠTVO NIJE STICALO SOPSTVENE AKCIJE U POSLOVNOJ 2019. GODINI**





РЕВИЗОРСКА КУПА

УДИТОР

**КОПАОНИК А.Д.  
БЕОГРАД**

**ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ  
РЕВИЗОРА**

*Финансијски извештаји  
31. децембар 2019. године*

Београд, 2020. године

## САДРЖАЈ

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА----- 1-5

### ПРИЛОГ

БИЛАНС СТАЊА

БИЛАНС УСПЕХА

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ



РЕВИЗОРСКА КУЋА

**АУДИТОР**

11000 Београд, Стрелићева била 26  
телефони: (+381 11) 2624-932, 2182-752, 2632-255, 2625-820  
www.auditor.rs; e-mail: auditor@auditor.rs

## ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

### СКУПШТИНИ АКЦИОНАРА КОПАОНИК А.Д. БЕОГРАД

#### *Извештај о финансијским извештајима*

#### *Мишљење*

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Акционарског друштва за обраду и прераду производа црне металургије, за унутрашњу и спољну трговину грађевинским и огревним материјалом „КОПАОНИК” Београд (у даљем тексту: Друштво) који обухватају биланс стања на дан 31. децембар 2019. године и одговарајући биланс успеха, извештај о осталом резултату, извештај о променама на капиталу и извештај о токовима готовине за годину која се завршава на тај дан, као и напомене уз финансијске извештаје.

По нашем мишљењу, финансијски извештаји приказују истинито и објективно, по свим материјално значајним питањима, финансијску позицију Друштва на дан 31. децембар 2019. године као и резултате пословања, промене на капиталу и токове готовине за годину која се завршава на тај дан, у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије.

#### *Основа за мишљење*

Ревизију смо извршили у складу са Међународним стандардима ревизије (МСР). Наше одговорности у складу са тим стандардима су детаљније описане у одељку извештаја који је насловљен Одговорности ревизора за ревизију финансијских извештаја. Ми смо независни у односу на Друштво у складу са Етичким кодексом за професионалне рачуновође Одбора за Међународне етичке стандарде за рачуновође (ИЕСБА Кодекс) и етичким захтевима који су релевантни за нашу ревизију финансијских извештаја у Републици Србији, и испунили смо наше друге етичке одговорности у складу са овим захтевима и ИЕСБА Кодексом. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основу за наше мишљење.



## ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)

### СКУПШТИНИ АКЦИОНАРА КОПАОНИК А.Д. БЕОГРАД

#### Извештај о финансијским извештајима (наставак)

#### Кључна ревизијска питања

Кључна ревизијска питања су питања која су, по нашем професионалном просуђивању, била од највећег значаја у нашој ревизији финансијских извештаја за текући период. Ова питања су разматрана у контексту ревизије финансијских извештаја у целини и у формирању нашег мишљења о њима, и ми нисмо изнели издвојено мишљење о овим питањима. Утврдили смо да су доле описана питања кључна ревизијска питања која треба да саопштимо у нашем извештају.

Кључна питања ревизије	Одговарајућа ревизорска процедура
<p>❖ <b>Вредновање залиха</b></p> <p>Укупна вредност залиха, на дан 31. децембар 2019. године, износи 662.354 хиљаде динара. Продајна вредност залиха се у случајевима застарелости или смањења вредности истих, на дан биланса, своди на нето продајну вредност. Нето продајна вредност представља процењену продајну вредност умањену за процењене трошкове продаје који се утврђују на бази искуственог вишегодишњег учешћа ових трошкова у приходима од продаје.</p> <p>Имајући у виду изложеност залиха променама цена као и чињеницу да процена нето продајне вредности захтева значајну процену, ово може довести до пристрасности у процени нето продајне вредности. Наведене чињенице су довеле до закључка да вредновање залиха буде наше кључно ревизорско питање током ревизије финансијских извештаја Друштва на дан 31. децембар 2019. године.</p>	<p>Планирали смо и извршили ревизорске поступке који су нам омогућили прибављање додатних ревизорских доказа за наш закључак о овом питању.</p> <p>Наши поступци ревизије су укључили следеће:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– прибавили смо од Друштва извештај о годишњем попису и спровели смо одговарајуће процедуре за процену његове адекватности;</li><li>– присуствовали смо попису залиха Друштва;</li><li>– извршили смо проверу адекватности утврђивања надокнадиве вредности застарелих и некурентних залиха, као и проверу адекватности утврђивања нето продајне вредности залиха;</li><li>– прибавили смо калкулацију набавне односно продајне вредности и уверили се да су урачунати сви потребни елементи;</li><li>– проверили смо исправност коришћења метода просечне пондерисане цене при излазу залиха робе;</li><li>– проверили смо исправност обрачуна разлике у цени;</li><li>– кроз тест прихода од продаје проверили смо исправност евидентирања излаза залиха упаривањем излазних фактура са одговарајућим налозима за књижење како прихода тако и трошкова набавне вредности продате робе.</li></ul> <p>На основу свега наведеног проценили смо адекватност вредновања, постојања, тачности и комплетности залиха исказаних у финансијским извештајима Друштва на дан 31. децембар 2019. године.</p>



## ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)

### СКУПШТИНИ АКЦИОНАРА КОПАОНИК А.Д. БЕОГРАД

#### *Извештај о финансијским извештајима (наставак)*

#### *Одговорност руководства и лица овлашћених за управљање за финансијске извештаје*

Руководство Друштва је одговорно за састављање и истинито приказивање приложених финансијских извештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања, као и за оне интерне контроле које одреди као неопходне у припреми финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње и грешке.

При састављању финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности Друштва да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако руководство намерава да ликвидира Друштво или да обустави пословање, или нема другу реалну могућност осим да то уради. Лица овлашћена за управљање су одговорна за надгледање процеса финансијског извештавања Друштва.

#### *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке и издавање извештаја ревизора који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са Међународним стандардима ревизије увек открити материјално погрешне исказе ако такви постоје. Погрешни искази могу да настану услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће они, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са МСР, ми примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Исто тако, ми:

- вршимо идентификацију и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавање и обављање ревизијских поступака који су прикладни за те ризике и прибављање довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основу за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле;



## ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)

### СКУПШТИНИ АКЦИОНАРА КОПАОНИК А.Д. БЕОГРАД

#### *Извештај о финансијским извештајима (наставак)*

#### *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја (наставак)*

- стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерних контрола Друштва;
- вршимо процену примењених рачуноводствених политика и у којој мери су разумне рачуноводствене процене и повезана обелодањивања које је извршило руководство;
- доносимо закључак о прикладности примене начела сталности као рачуноводствене основе од стране руководства и, на основу прикупљених ревизијских доказа, да ли постоји материјална неизвесност у вези са догађајима или условима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности Друштва да настави са пословањем у складу са начело сталности. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на повезана обелодањивања у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци се заснивају на ревизијским доказима прикупљеним до датума извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или услови могу за последицу да имају да Друштво престане да послује у складу са начелом сталности;
- вршимо процену укупне презентације, структуре и садржаја финансијских извештаја, укључујући обелодањивања, и да ли су у финансијским извештајима приказане основне трансакције и догађаји на такав начин да се постигне фер презентација.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије. Такође, достављамо лицима овлашћеним за управљање изјаву да смо усклађени са релевантним етичким захтевима у погледу независности и да ћемо их обавестити о свим односима и осталим питањима за која може разумно да се претпостави да утичу на нашу независност, и где је то могуће, о повезаним мерама заштите.

Од питања која су саопштена лицима овлашћеним за управљање, ми одређујемо која питања су била од највеће важности у ревизији финансијских извештаја за текући период и стога су кључна ревизијска питања. Ми описујемо ова питања у извештају ревизора, осим ако закон или регулатива искључује јавно обелодањивање о том питању или када, у изузетно ретким околностима, утврдимо да питање не треба да буде укључено у извештај ревизора, зато што је разумно очекивати да негативне последице буду веће него користи од такве комуникације.





## ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставка)

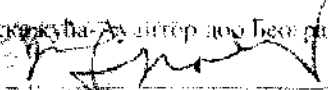
### СКУПШТИНИ АКЦИОНАРА КОПАОНИК А.Д. БЕОГРАД

#### *Извештај о другим законским и регулаторним захтевима*

Друштво је одговорно за састављање Годишњег извештаја о пословању, у складу са захтевом Закона о рачуноводству Републике. Наша је одговорност да изразимо мишљење о усклађености Годишњег извештаја о пословању са финансијским извештајима за пословну 2019. годину. У вези са тим, наши поступци се спроводе у складу са Међународним стандардом ревизије 720 - Одговорност ревизора у вези са осталим информацијама у документима који садрже финансијске извештаје који су били предмет ревизије, и ограничени смо на оцену усаглашености Годишњег извештаја о пословању са финансијским извештајима.

По нашем мишљењу, Годишњи извештај о пословању је у складу са финансијским извештајима који су били предмет ревизије.

Београд, 30. јун 2020. године

Ревизорска кућа Аудитор доо Београд  
  
проф. др Зоран Берковић, директор  
лиценцирани и одлашени ревизор